

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о предоставлении платных образовательных услуг**  
**по дополнительной профессиональной программе**

г. Воронеж

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование организации)  
в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество)  
\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Заказчик» и **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г.Ф.Морозова»** (ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии №1425 от 07 мая 2015 г., серия 90Л01 № 0008419, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации №1384 от 20 июля 2015 г., серия 90А01 № 0001472, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 19 июля 2019 г., в лице исполняющего обязанности ректора **Драпалюка Михаила Валентиновича** (Приказ Минобрнауки РФ № 12-07-03/167 от 14.12.2015 г.), действующего на основании Устава ФГБОУ ВО «ВГЛТУ», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство организовать и провести (повышение квалификации, профессиональную переподготовку, профессионального обучение) по программе:

« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

(далее Образовательная программа)

согласно учебного плана и программе.

Срок обучения с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1.2. Нормативный срок обучения по Образовательной программе составляет \_\_\_\_\_ часа.

1.3. Заказчик обязуется направить на обучение по программам ДПО Слушателей в количестве: \_\_\_\_\_ человек ( Приложение 1.)

1.4. После прохождения полного курса обучения (повышение квалификации; профессиональная переподготовка; профессиональное обучение) выдается документ установленной формы (удостоверение о повышении квалификации; диплом о переподготовке, свидетельство или удостоверение).

1.5. Слушатель, не прошедший в течение установленного срока всех испытаний, входящих в состав Образовательной программы, отчисляется из ВГЛТУ как не прошедший обучение по программам ДПО (повышение квалификации, профессиональная переподготовка и профессиональное обучение).

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

#### 2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность контроля знаний Слушателя, применять к нему

меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом ВГЛТУ и локальными актами.

2.1.2. Отчислить Слушателя из ВГЛТУ по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом ВГЛТУ, локальными актами и настоящим Договором.

## **2.2. Исполнитель обязуется:**

2.2.1. Зачислить Слушателя, выполнившего установленные Уставом ВГЛТУ и локальными актами Исполнителя условия приема, в университет на обучение (повышение квалификации; профессиональная переподготовка; профессиональное обучение)

2.2.2. Ознакомить Слушателя с Уставом ВГЛТУ, с лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования, со свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитии (для лиц, проживающих в общежитии) локальными актами, регламентирующим порядок и формы контроля знаний слушателей.

2.2.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий и другими локальными актами, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2.4. Создать Слушателю необходимые условия для освоения им Образовательной программы.

2.2.5. Обеспечить необходимый контроль знаний Слушателя на уровне государственных требований, предъявляемых к лицам, проходящим обучение в центре дополнительного профессионального образования ВГЛТУ. Сохранить место за слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

2.2.6. Предоставить возможность Слушателю использовать учебно-методическую, библиотечную, и материально-техническую базы ВГЛТУ, в том числе использовать компьютерную технику, культурные и спортивные комплексы университета в пределах, необходимых для освоения им Образовательной программы, а также приобретать за плату дополнительную учебно-методическую литературу, выпускаемую в университете.

2.2.7. При условии успешного прохождения всех установленных видов контроля знаний, Слушателю выдать документ установленного образца.

2.2.8. Проявлять уважение к личности Слушателя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Слушателя с учетом его индивидуальных особенностей.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЯ**

3.1. Слушатель вправе:

3.1.1. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

3.1.2. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Образовательной программы во время занятий, предусмотренных учебным расписанием.

3.1.3. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в ВГЛТУ.

3.2. Слушатель обязуется:

3.2.1. Осваивать Образовательную программу в соответствии с учебным планом и выполнять требования учебной программы, установленные объемы учебной нагрузки.

3.2.2. Выполнять требования законов, нормативных правовых актов в области образования, Устава и локальных актов ВГЛТУ, в т.ч. Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии.

3.2.3. Посещать занятия согласно учебному расписанию. Овладеть знаниями, умениями и навыками, предусмотренными требованиями квалификационной характеристики выбранного направления (программы)

3.2.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях.

3.2.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами ВГЛТУ. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому и иному персоналу университета.

3.2.6. При отчислении по собственному желанию заблаговременно уведомить письменно об этом Исполнителя и Заказчика.

3.2.7. При поступлении в ВГЛТУ и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы. Сообщать об изменении своих данных, указанных в настоящем Договоре, в ЦДПО

#### 4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору за \_\_\_\_\_ часа составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. с человека. Стоимость оплаты за указанное количество человек за весь период обучения составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., (НДС не облагается согласно ст. 149 п. 14 НК).

4.2. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению Сторон в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и решениями соответствующего государственного органа в сфере управления образованием, о чем составляется дополнительно протокол о Договорной цене на основании решения Ученого совета университета.

4.3. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в виде 100% предоплаты.

4.4. При отчислении Слушателя из ВГЛТУ по собственному желанию или иным причинам, в том числе по инициативе ВГЛТУ Заказчику не возвращается часть оплаты, пропорциональная части оказанной услуги до даты отчисления и (или) до даты издания соответствующего приказа.

4.5. По завершению слушателем обучения, Исполнитель издает приказ об окончании обучения, который фиксирует выполнение работ по данному договору и является основанием для выдачи слушателю документа установленного образца.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

#### 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты оплаты *Заказчиком* стоимости услуг, в соответствии с условиями настоящего Договора и действует до полного выполнения своих обязательств сторонами по настоящему договору.

В случае отчисления Слушателя из ВГЛТУ по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом и настоящим Договором, действие Договора прекращается с даты издания приказа об отчислении Слушателя.

6.2. Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.3. В случае неоплаты Заказчиком стоимости услуг, в размере и сроки в установленные Договором, Договор считается незаключенным.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами, Уставом и локальными актами ВГЛТУ.

7.2. Споры по настоящему Договору рассматриваются в установленном законом порядке.

7.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, из которых один хранится в ВГЛТУ, второй у Заказчика, третий в ЦДПО.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г.Ф. Морозова» (ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»)**  
394087, г. Воронеж, ул. Тимирязева, д. 8  
тел. / факс: (473)2538411

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

Тел.: \_\_\_\_\_

### Платежные реквизиты:

ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»  
ИНН 3666012325 КПП 366601001  
УФК по Воронежской обл. (Отдел № 38 УФК по Воронежской обл. ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» л/с 20316X73110).  
р/с 40501810920072000002  
Отделение Воронеж. г. Воронеж  
БИК 042007001 КБК 000000000000000000130

### Платежные реквизиты:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(полные банковские реквизиты)

И. о. ректора \_\_\_\_\_ Драпалюк М.В.  
(подпись)

МП

Заказчик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

МП