


Утверждаю

Решением ученого совета ВГЛТУ

И.о. ректора  М. В. Драпалюк

« 17 »  2016 г.

**Положение об отделе по воспитательной работе
со студентами**

1. Общие положения
 - 1.1. Отдел по воспитательной работе со студентами является структурным подразделением вуза.
 - 1.2. Деятельность отдела осуществляется и регламентируется в соответствии с Приказом Министерства образования РФ от 15.05.2000 г. № 31418 «Об утверждении примерного положения о центре содействия укреплению здоровья обучающихся, воспитанников образовательного учреждения», Законом РФ «Об образовании», уставом вуза и воспитательной концепцией университета, другими законодательными актами Российской Федерации.
 - 1.3. Деятельность отдела осуществляется при строгом соблюдении конституционных прав свободы и неприкосновенности личности, обеспечения частной жизни граждан.
2. Цели и задачи деятельности отдела
 - 2.1. Решение (помощь в решении) социально-психологических проблем студенческой молодежи, системы воспитательной работы вуза.
 - 2.2. Подготовка кураторов и других сотрудников вуза к социальной работе со студентами.
 - 2.3. Разработка соответствующего методического обеспечения.
 - 2.4. Оказание студентам психологической помощи в экстремальных, критических ситуациях.
 - 2.5. Консультирование кураторов учебных групп.
 - 2.6. Установление и укрепление информационно методических и функциональных связей с высококвалифицированными специалистами практической психологии.
 - 2.7. Содействие студентам в приобретении знаний, умений и навыков, необходимых для формирования устойчивой мотивации на здоровый образ жизни.

3. Основные направления и содержание деятельности отдела
- 3.1. Основными направлениями деятельности являются:
 - оказание психологической помощи участникам образовательного и воспитательного процесса;
 - методическое обеспечение системы воспитательной работы.
- 3.2. Основные направления деятельности отдела реализуются в процессе психологических исследований, практических занятий, семинаров и других мероприятий, а также через выделение аналитической деятельности.
- 3.3. Профилактика – предупреждение психологической перегрузки.
- 3.4. Психодиагностика.
- 3.5. Консультирование:
 - консультирование администрации, преподавателей в целях повышения эффективности учебно-воспитательного процесса;
 - консультирование студентов по их запросам.
4. Организация деятельности отдела
- 4.1. Контроль за деятельностью отдела, взаимодействие с учреждениями и организациями социального развития, физической культуры, общественными студенческими организациями осуществляет проректор по учебной и воспитательной работе.
- 4.2. Научно-методическое обеспечение деятельности отдела осуществляется учебно-методическими кабинетами (центрами) органов управления образованием, в ведении которых находится вуз.
- 4.3. Для организации деятельности отдела руководство отдела может привлекать студенческие общественные организации вуза, психологические, социальные, социологические и другие специальные кафедры вуза.
- 4.4. Трудовые отношения в отдела устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РФ. Трудовая деятельность осуществляется гражданами РФ на основе контрактов в соответствии с действующим законодательством РФ. Отпуск предоставляется в количестве 28 календарных дней.
- 4.5. Деятельность отдела осуществляется на основании плана работы, утверждаемого проректором по учебной и воспитательной работе.
- 4.6. Руководство отдела осуществляется по мере выполнения плана работы.
- 4.7. Для организации деятельности сотрудники отдела руководствуются следующими принципами:
 - включенность в воспитательную работу со студентами, сотрудничество с другими структурами вуза в разработке и реализации программ и проектов на уровне учреждения;

- ориентация на работу с различными субъектами воспитательного процесса, включая студентов, преподавателей, кураторов, других сотрудников вуза, активно создающих образовательное и воспитательное поле;
- гибкость деятельности отдела, которая обеспечивается за счет выбора приоритетных задач отдела с учетом их актуальности и ресурсами и возможностями самой психологической службы, разработки и реализации проектов по актуальной проблематике, многообразия форм и методов работы, высокой квалификации специалистов (высокие требования к квалификации, опыту работы, умениям и навыкам сотрудников, повышение квалификации руководителей и специалистов-психологов не реже одного раза в два года).

5. Требования к руководителю и специалистам отдела

5.1. Основные требования к руководителю:

- высшее психологическое образование;
- опыт психологического консультирования, ведение семинаров и тренингов;
- опыт методической работы;
- опыт руководящей работы не менее одного года.

6. Финансовое обеспечение деятельности отдела

6.1. Финансовое обеспечение деятельности отдела осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств вуза, выделенных на организацию внеучебной работы, а также за счет привлеченных спонсорских средств (ассоциации выпускников университета).

6.2. Отдел имеет право оказывать платные услуги в соответствии с направлениями деятельности и прейскуранту услуг, утвержденному ректором вуза. Изменения в прейскурант вносятся распоряжением проректора по учебной и воспитательной работе.

7. Заключительные положения

Решение вопросов по организации, направлениям, методам и формам работы отдела, не оговоренных настоящим Положением, а также по реорганизации или прекращении деятельности отдела производится распоряжением ректора, проректора по учебной и воспитательной работе.