

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г. Ф. МОРОЗОВА»

Кафедра мировой и национальной экономики

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета ВГЛУ
И.С. Зиновьева
«18» июня 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид «Производственная»

Тип: «Практика по профилю профессиональной деятельности»

по направлению подготовки магистра
38.04.01 – Экономика

магистерская программа

«Внешиэкономическая деятельность»

Форма обучения – очная

Воронеж 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.07.2020 № 870, и учебным планом образовательной программы, утвержденным ректором ВГЛУ 18.06.2021 г.

Заведующий кафедрой мировой и национальной экономики, профессор



Е.А. Яковлева «18» июня 2021 г.

Согласовано:

Руководитель практиками университета, доцент



М.Л. Шабанов «18» июня 2021 г.

Директор научной библиотеки



Т.В. Гончарова «18» июня 2021 г.

1. Общие положения

1.1 Вид практики – производственная.

1.2 Тип производственной практики - Практика по профилю профессиональной деятельности

1.3 Способ проведения практики – стационарная; выездная.

1.4 Форма проведения практики – практика проводится дискретно.

1.5 Объем практики составляет – 12 з.е. (432 часа).

1.6 Формы отчетности: письменный отчет по практике, дневник по практике.

1.7 Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – овладение необходимыми компетенциями, систематизация и закрепление студентами теоретических знаний, полученных в процессе обучения и формирование профессиональных умений и опыта оценки деятельности предприятия.

1.8 Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- ознакомление с предприятием как объектом практики;
- анализ данных отечественной и зарубежной статистики и применение информационного инструментария в практической работе предприятия;
- изучить основные функции организационно-управленческой деятельности предприятия;
- расчет финансово-экономических показателей функционирования предприятия;
- приобретение умений и выработка навыков анализа внешнеэкономической деятельности предприятия;
- приобретение опыта работы во внешнеэкономических отделах.

1.9 Место практики в структуре образовательной программы.

Практика по профилю профессиональной деятельности относится к блоку 2 «Практики», вариативная часть». Индекс по учебному плану – Б2.О.03(П)

2. Требования к результатам освоения производственной практики

2.1. В результате освоения «Практика по профилю профессиональной деятельности» у выпускника должны быть сформированы следующие планируемые результаты обучения (компетенции обучающихся (универсальные, общепрофессиональные) и их индикаторы):

Код и наименование компетенции (результата обучения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций	УК-1.1. Анализирует проблемную задачу (ситуацию) как систему, выделяя ее базовые составляющие и связи между ними

на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Осуществляет поиск и критический анализ информации, необходимой для решения поставленной проблемной задачи (ситуации), на основе системного подхода
	УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной проблемной задачи (ситуации), оценивая их достоинства, недостатки и последствия
	УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения поставленной проблемной задачи (ситуации) на основе системного подхода
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя конкретную цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), предлагает возможные способы решения и ожидаемые результаты
	УК-2.2. Способен видеть образ результата проекта и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
	УК-2.3. Выполняет поставленные задачи в соответствии с целью проекта и запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач
	УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях и предлагает возможные пути их внедрения в практику
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели
	УК-3.2. Учитывает при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает, в том числе посредством корректировки своих действий
	УК-3.3. Планирует командную работу, распределяет поручения, осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды. Организует обсуждение идей и мнений других членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.4. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
	УК-3.5. Предвидит и несет ответственность за результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы
УК - 4. Способен применять современные коммуникативные	УК-4.1. Демонстрирует комплексные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных официальных и профессиональных текстов

технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для делового и профессионального взаимодействия	(эссе, обзоров, статей, монографий и т.д.)
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском и/или иностранных языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, и социокультурных различий
	УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные на русском и/или иностранных языках. Строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности поведения и мотивации людей в процессе межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), опираясь на знания причин появления социальных и культурных обычаев, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем
	УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии
	УК-5.3. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, основанной на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития
	УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
	УК-6.3. Планирует траекторию собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг
	УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия макроэкономической теории
	ОПК-1.2. Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи
	ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных	ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения
	ОПК-2.2. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах

исследованиях	ОПК-2.3. Обработывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы.
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Знает достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов
	ОПК-3.2 Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа
	ОПК-4.2 Оценивает последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач; разрабатывает и обосновывает варианты их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
	ОПК-4.3 Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения
	ОПК-4.4 Принимает финансово-обоснованные организационно управленческие решения в своей профессиональной деятельности
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)
	ОПК-5.2 Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации

2.2 Перечень планируемых показателей оценивания, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (знать, уметь, владеть)
УК-1.1. Анализирует проблемную задачу (ситуацию) как систему, выделяя ее базовые составляющие и связи между ними	знать: проблемную задачу (ситуацию) как систему, выделяя ее базовые составляющие и связи между ними уметь: анализировать проблемную задачу (ситуацию) как систему, выделяя ее базовые составляющие и связи между ними владеть: навыками анализа проблемной задачи (ситуации) как системы, выделяя ее базовые составляющие и связи между ними
УК-1.2. Осуществляет поиск и критический анализ	знать: методы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной

<p>информации, необходимой для решения поставленной проблемной задачи (ситуации), на основе системного подхода</p>	<p>проблемной задачи (ситуации), на основе системного подхода</p> <p>уметь: осуществлять поиск и критический анализ информации, необходимой для решения поставленной проблемной задачи (ситуации), на основе системного подхода</p> <p>владеть: навыками поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной проблемной задачи (ситуации), на основе системного подхода</p>
<p>УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной проблемной задачи (ситуации), оценивая их достоинства, недостатки и последствия</p>	<p>знать: возможные варианты решения поставленной проблемной задачи (ситуации), оценивая их достоинства, недостатки и последствия</p> <p>уметь: рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной проблемной задачи (ситуации), оценивая их достоинства, недостатки и последствия</p> <p>владеть: навыками разработки предложений возможных вариантов решения поставленной проблемной задачи (ситуации), оценивая их достоинства, недостатки и последствия</p>
<p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения поставленной проблемной задачи (ситуации) на основе системного подхода</p>	<p>знать: основы разработки стратегии практического решения поставленной проблемной задачи (ситуации) на основе системного подхода</p> <p>уметь: разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию практического решения поставленной проблемной задачи (ситуации) на основе системного подхода</p> <p>владеть: навыками разработки и содержательной аргументации стратегии практического решения поставленной проблемной задачи (ситуации) на основе системного подхода</p>
<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя конкретную цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), предлагает возможные способы решения и ожидаемые результаты.</p>	<p>знать: концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя конкретную цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта).</p> <p>уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя конкретную цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), предлагать возможные способы решения и ожидаемые результаты.</p> <p>владеть: методами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя конкретную цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), способами решения и ожидаемых результатов.</p>
<p>УК-2.2. Способен видеть образ результата проекта и планировать последовательность шагов для достижения</p>	<p>знать: способы предвидения результата проекта и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>уметь: видеть образ результата проекта и планировать</p>

<p>поставленной цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>	<p>последовательность шагов для достижения поставленной цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>владеть: навыками прогнозирования результата проекта и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>
<p>УК-2.3 Выполняет поставленные задачи в соответствии с целью проекта и запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач.</p>	<p>знать: поставленные задачи в соответствии с целью проекта и запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач.</p> <p>уметь: выполнять поставленные задачи в соответствии с целью проекта и запланированными результатами, при необходимости корректировать способы решения задач.</p> <p>владеть: методами выполнения поставленных задач в соответствии с целью проекта и запланированными результатами, при необходимости корректировки способов решения задач.</p>
<p>УК-2.4 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях и предлагает возможные пути их внедрения в практику.</p>	<p>знать: результаты проекта (или отдельных его этапов).</p> <p>уметь: представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях и предлагать возможные пути их внедрения в практику..</p> <p>владеть: методами представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях и возможных путей их внедрения в практику.</p>
<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p>	<p>знать: стратегию сотрудничества и основы организации работы команды для достижения поставленной цели</p> <p>уметь: вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать работу команды для достижения поставленной цели</p> <p>владеть: методами выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели.</p>
<p>УК-3.2 Учитывает при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает, в том числе посредством корректировки своих действий</p>	<p>знать: интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает, в том числе посредством корректировки своих действий</p> <p>уметь: учитывать при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает, в том числе посредством корректировки своих действий</p> <p>владеть: навыками учета при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает, в том числе посредством корректировки своих действий</p>
<p>УК-3.3 Планирует командную работу, распределяет поручения,</p>	<p>знать: основы командной работы, распределения поручений, осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; основные принципы</p>

<p>осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды. Организует обсуждение идей и мнений других членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p>организации обсуждения идей и мнений членов команды для достижения поставленной цели уметь: планировать командную работу, распределять поручения, осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды. Организовывать обсуждение идей и мнений других членов команды для достижения поставленной цели владеть: методами планирования командной работы, распределения поручений, осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; методами организации обсуждения идей и мнений других членов команды для достижения поставленной цели</p>
<p>УК-3.4 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>	<p>знать: причины возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон уметь: преодолевать возникающие в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон владеть: навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>
<p>УК-3.5 Предвидит и несет ответственность за результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы</p>	<p>знать: результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий, нормы и установленные правила командной работы уметь: предвидеть и нести ответственность за результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. Соблюдать нормы и установленные правила командной работы владеть: навыками предвидения и несения ответственности за результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. Навыками соблюдения норм и установленных правил командной работы</p>
<p>УК-4.1. Демонстрирует комплексные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных официальных и профессиональных текстов (эссе, обзоров, статей, монографий и т.д.)</p>	<p>знать: приемы письменного перевода и редактирования различных официальных и профессиональных текстов (эссе, обзоров, статей, монографий и т.д.) уметь: использовать иностранный язык для письменного перевода и редактирования различных официальных и профессиональных текстов (эссе, обзоров, статей, монографий и т.д.) владеть: иностранным языком в объеме, необходимом для письменного перевода и редактирования различных официальных и профессиональных текстов (эссе, обзоров, статей, монографий и т.д.)</p>
<p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском и/или иностранных языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, и социокультурных различий</p>	<p>знать: основные приемы ведения переписки на академические и профессиональные темы на иностранном(ых) языке(ах); особенности стилистики официальных и неофициальных писем уметь: использовать речевые клише, основные приемы ведения деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах). владеть: иностранным языком в объеме, необходимом для ведения деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах).</p>
<p>УК-4.3. Представляет</p>	<p>знать: основные приемы говорения, аудирования, чтения, перевода и</p>

<p>результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные на русском и/или иностранных языках. Строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.</p>	<p>реферирования литературы по направлению подготовки иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык Российской Федерации и обратно; приемы монологической и диалогической речи.</p> <p>уметь: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные на русском и/или иностранных языках.</p> <p>владеть: иностранным языком (ами) в объеме, необходимом для составления и представления на иностранном языке результатов академической и профессиональной деятельности</p>
<p>УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности поведения и мотивации людей в процессе межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), опираясь на знания причин появления социальных и культурных обычаев, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем</p>	<p>знать: особенности поведения и мотивации людей в процессе межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), причины появления социальных и культурных обычаев, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем</p> <p>уметь: отмечать и анализировать особенности поведения и мотивации людей в процессе межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), опираясь на знания причин появления социальных и культурных обычаев, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем</p> <p>владеть: методикой анализа особенностей поведения и мотивации людей в процессе межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), опираясь на знания причин появления социальных и культурных обычаев, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем</p>
<p>УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p>	<p>знать: способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p> <p>уметь: предлагать способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p> <p>владеть: навыками применения способов преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p>
<p>УК-5.3. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, основанной на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении</p>	<p>знать: принципы создания недискриминационной среды взаимодействия, основанной на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении</p> <p>уметь: применять принципы создания недискриминационной среды взаимодействия, основанной на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении</p> <p>владеть: навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, основанной на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении</p>
<p>УК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами</p>	<p>знать: принципы использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития</p> <p>уметь: находить и творчески использовать имеющийся</p>

саморазвития	<p>опыт в соответствии с задачами саморазвития</p> <p>владеть: навыками поиска и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития</p>
УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	<p>знать: основы выявления мотивы и стимулы для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>уметь: самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>владеть: навыками самостоятельного выявления мотивов и стимулов для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>
УК-6.3. Планирует траекторию собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг	<p>знать: основы планирования траектории собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг</p> <p>уметь: планировать траекторию собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг</p> <p>владеть: навыками планирования траектории собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг</p>
УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	<p>знать: основы построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития</p> <p>уметь: строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития</p> <p>владеть: навыками построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития</p>
ОПК-1.1. Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия макроэкономической теории	<p>знать: основные положения экономической науки на продвинутом уровне</p> <p>уметь: получать знания на продвинутом уровне основных положений экономической науки</p> <p>владеть: навыками получения знаний на продвинутом уровне основных положений экономической науки</p>
ОПК-1.2. Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи	<p>знать: основы выбора наиболее подходящей теоретической модели для решения профессиональной задачи и обоснования своего выбора</p> <p>уметь: выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения профессиональной задачи и обосновывать свой выбор</p> <p>владеть: навыками выбора наиболее подходящей теоретической модели для решения профессиональной задачи и обоснования своего выбора</p>

<p>ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов</p>	<p>знать: основы разработки мероприятий по решению реальных управленческих задач с применением экономической теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления уметь: разрабатывать мероприятия по решению реальных задач с применением экономической теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления владеть: навыками разработки мероприятий по решению реальных задач с применением экономической теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</p>
<p>ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения</p>	<p>знать: модели и инструменты сбора данных, продвинутое методы обработки данных для управления финансовыми ресурсами предприятия и анализа принимаемых финансовых решений; уметь: использовать в профессиональной деятельности модели и инструменты сбора данных, продвинутое методы обработки данных для управления финансовыми ресурсами предприятия и анализа принимаемых финансовых решений; владеть: методическим инструментарием сбора и анализа данных для управления финансовыми ресурсами предприятия</p>
<p>ОПК-2.2. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах</p>	<p>знать: национальные и международные базы данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах; уметь: рассчитывать основные показатели, характеризующие эффективность финансовых решений в части управления финансовыми ресурсами и финансовой деятельностью хозяйствующего субъекта; владеть: методами принятия финансовых решений в части управления финансовыми ресурсами и финансовой деятельностью хозяйствующего субъекта</p>
<p>ОПК-2.3. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы.</p>	<p>знать: инструментальные средства обработки информации для принятия финансовых решений в части управления финансовыми ресурсами и финансовой деятельностью хозяйствующего субъекта; уметь: анализировать данные, необходимые для принятия финансовых решений поставленных профессиональных задач в части управления финансовыми ресурсами и финансовой деятельностью хозяйствующего субъекта; владеть: навыками использования современных методов и инструментов принятия финансовых решений в части управления финансовыми ресурсами и финансовой деятельностью хозяйствующего субъекта</p>
<p>ОПК-3.1 Знает достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов</p>	<p>знать: теоретические основы для изыскания достижений мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов; уметь: применять достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в экономике и экономической науке; в развитии собственного научного</p>

		<p>потенциала;</p> <p>владеть: методами научных исследований в экономике и экономической науке и причинно-следственных связей между различными экономическими явлениями и процессами; методикой системного подхода к проблемной ситуации; навыками совершенствования и развития своего научного потенциала.</p>
ОПК-3.2	Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике	<p>знать: методические основы для сравнительный анализа и критической оценки характера изменений и закономерностей в выполненных научных исследованиях в экономической науке;</p> <p>уметь: использовать методы научного исследования при проведении сравнительного анализа, обобщении и критической оценке выполненных научных исследований в экономике;</p> <p>владеть: методами определения изменений при проведении сравнительного анализа и оценки выполненных научных исследований в экономике и экономической науке</p>
ОПК-4.1	Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа	<p>знать: экономическую роль и особенность современного финансового рынка; понятийный аппарат финансового рынка и его сегментов;</p> <p>уметь: выявлять тенденции развития финансового рынка в целом и его отдельных сегментов;</p> <p>владеть: методами принятия инвестиционных и финансовых решений.</p>
ОПК-4.2	Оценивает последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач; разрабатывает и обосновывает варианты их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	<p>знать: источники информации о финансовом рынке и его сегментах; программные документы и нормативные правовые акты, регулирующие российский финансовый рынок;</p> <p>уметь: оценивать риски и возможные социально-экономические последствия; использовать отечественные и зарубежные источники информации, аккумулировать необходимые данные о финансовом рынке в целом и его отдельных сегментах, анализировать их и готовить информационные обзоры;</p> <p>владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими финансовые рынки; навыками поиска и обобщения информации, необходимой для подготовки информационного обзора.</p>
ОПК-4.3	Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-	<p>знать: методы прогнозирования ответного поведения других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-</p> <p>уметь: проводить анализ и обработку данных, необходимых для экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в области профессиональной деятельности</p> <p>владеть: навыками оценки организационно-</p>

управленческие решения	управленческих решений с учетом выбранных критериев в целях определения ответного поведения других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.)
ОПК-4.4 Принимает финансово-обоснованные организационно управленческие решения в своей профессиональной деятельности	знать: методические основы принятия финансово-обоснованных организационно-управленческих решений; методику реализации финансово-обоснованных организационно-управленческих решений в условиях динамичной среды; уметь: определять и обосновывать организационно-управленческие решения на основе полученных исследовательских данных; составлять практические рекомендации для финансового обоснования организационно-управленческих решений; владеть: навыками определения и финансового обоснования организационно-управленческих решений на основе полученных исследовательских данных; навыками совершенствования и развития своего научного потенциала.
ОПК-5.1 Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)	знать: общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур; уметь: применять общие или специализированные пакеты прикладных программ для обработки статистической информации; владеть: принципами проведения обработки статистической информации, построением и проведением диагностики эконометрических моделей.
ОПК-5.2 Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации	знать: принципы использования электронных библиотечных систем; уметь: использовать электронные библиотечные системы для поиска информации; владеть: методами поиска необходимой научной литературы и статистической информации.

3. Место проведения практики и распределение ее по времени

Основными базами практики являются предприятия, согласно заключенным договорам о прохождении практики. При выборе базы практики для студентов необходимо руководствоваться, прежде всего, направлением и профилем подготовки, а также учитывать то, какие определенные практические навыки должен получить будущий выпускник на рабочем месте для выполнения конкретной работы в рамках выбранного направления подготовки.

Организацией практики занимается выпускающая кафедра мировой и национальной экономики. Сроки проведения практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса, утверждаемым ежегодно приказом ректора.

Объем работы по практике представлен в табл. 1

Таблица 1

Виды работы	Трудоемкость		Семестр
	Всего часов	В зачетных единицах	4
Общая трудоемкость	432	12	432
Подготовительный этап Участие в организационном собрании. Получение задания и составление календарного графика. Консультация руководителя практики от кафедры Прибытие на место практики. Инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка на предприятии, осуществляющего внешнеэкономическую деятельность	108	1,5	108
Основной этап Изучение организационно - экономической характеристика предприятия. Выполнение оценки финансовых показателей деятельности предприятия. Осуществление анализа внешнеэкономической деятельности предприятия. Индивидуальное задание Выполнение заданий руководителя практики, направленных на формирование компетенций	216	3	216
Отчетный этап. Обработка и анализ полученной информации, составление и оформление отчета по практике	108	1,5	108
Виды итогового контроля	*	*	Зачет с оценкой

4. Содержание практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в установленные учебным графиком сроки.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- выполняют программу практики в полном объеме;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Время и порядок посещения места практики обучающимся согласовывается им с руководителем от кафедры и с предприятием.

Руководитель практики:

- выдает задание на практику;
- оказывает методическую помощь;
- рекомендует основную и дополнительную литературу;

- проводит индивидуальные консультации;
- ведет контроль за процессом прохождения практики;
- принимает отчеты по практике
- устанавливает связи с руководителем практики от предприятия;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнить задание, предусмотренное программой практики и индивидуальное задание, выдаваемое руководителем практики;
- вести дневник практики, в который записывается описание проводимых работ;
- подчиняться действующим на предприятии правилам трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и санитарии;
- предоставлять руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий.

В период практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен выполнить следующие этапы работ: подготовительный, основной, отчетный.

Подготовительный этап:

Лицо, ответственное за организацию практической подготовки на кафедре, в соответствии с расписанием до начала практики проводит организационное собрание с обучающимися, на котором информирует их о целях, задачах и содержании практики; сроках ее проведения; местах прохождения и видах деятельности; доводит до сведения обучающихся их права и обязанности: требования по содержанию и оформлению отчета по практике; порядок защиты отчета по практике; а также проводит инструктаж по технике безопасности.

Основной этап:

В начальный период практики обучающийся должен:

- изучить научную и специальную литературу, законодательные и нормативные документы и материалы;
- изучить имеющийся в отечественный и зарубежный опыт и определить возможности его использования;
- используя результаты, полученные в процессе анализа и обобщения исходных материалов, подготовить обоснованные выводы, рекомендации и предложения и представить их на обсуждение.

Отчетный этап:

Обучающийся должен:

- составить и оформить отчет по практике;
- обсудить с руководителем выводы отчета о практике;
- защитить отчет.

Основными отчетными документами о прохождении практики обучающимися являются:

- а) индивидуальное задание;
- б) отзыв-характеристика (подписанная непосредственным руководителем практики от профильной организации).
- в) письменный отчет о прохождении практики.
- г) дневник

Структура отчета

Титульный лист

Бланк индивидуального задания

Календарный график

Содержание

Введение

1. Организационно-экономическая характеристика предприятия

2. Оценка финансовой деятельности предприятия

3. Анализ внешнеэкономической деятельности предприятия.

4. Индивидуальное задание

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Во введении необходимо указать цели и задачи практики.

В первом пункте отчета обучающийся должен осуществить краткое описание предприятия, включающее:

- организационно-правовую форму;
- цели и задачи предприятия;
- масштаб деятельности предприятия;
- характер деятельности.

Во втором пункте отчета обучающийся должен осуществить оценку финансовой деятельности предприятия: приобретение навыков оценки первичных финансовых документов, ознакомление с финансовой отчетностью; уметь комплексно оценивать результаты производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия.

В третьем пункте отчета обучающийся должен осуществить анализ внешнеэкономической деятельности предприятия.

В четвертом пункте выполняется индивидуальное задание.

Заключение. В заключении кратко излагаются итоги проделанной работы, степень достижения целей и задач практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Объем отчета – 15-20 страниц

Отчеты по практике, студенты сдают руководителю практики в срок не позднее 10 дней после окончания практики.

Отчет выполнить в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 на листах формата А4.

Для написания отчета по практике следует руководствоваться

методическими указаниями по организации и прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для студентов по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, магистерская программа «Внешнеэкономическая деятельность»

После защиты отчёт о практике хранится на кафедре.

По окончании практики отчет представляется руководителю практики от кафедры, в установленный срок, проверяется, подписывается им.

При проведении производственной практики используются: технологии создания и представления компьютерных презентаций; поиск необходимой информации в сети Интернет. Все используемые технологии способствуют формированию профессиональных навыков и повышают уровень сформирования соответствующих компетенций.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

5.1 Перечень компетенций и этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Студент после успешного осуществления «Практика по профилю профессиональной деятельности» должен обладать следующими компетенциями:

- способен организовывать работу по внешнеэкономической деятельности (ПК-1);

- способен разрабатывать план внешнеэкономической деятельности организации и контролировать его выполнения (ПК-2).

Матрица компетенций практики в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки бакалавров 38.04.01 «Экономика», магистерская программа Внешнеэкономическая деятельность, таблице 2.

Таблица 2

Матрица компетенций практики

Модули	Компетенции											Итого суммарное количество компетенций
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	
Подготовительный этап	+	+	+	+	+	+			+			7
Аналитический этап	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	11
Отчетный этап						+	+	+	+	+	+	6

5.2 Описание показателей и критериев оценки компетенций

Определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе ее прохождения овладения знаниями, умениями и навыками. В качестве основного критерия при оценке итогов прохождения практики является наличие у обучающихся сформированных компетенций или их частей, знаний, умений и приобретенных навыков.

Оценочным средством по итогам прохождения практики является пакет документов, включающий в себя: дневник и отчет по практике.

В дневнике должны найти отражение состав и содержание выполненной обучающимся практической работы.

Защита отчетов по практике производится в соответствии с Положением организации и проведении практик при реализации программ бакалавриата в ФГБОУ ВО "ВГЛТУ"

Оценка зачета по практике проставляется в ведомость, зачетную книжку студента, а в последующем в приложение к диплому.

Зачет с оценкой выставляется по следующим критериям:

1. Качество содержательной части отчета по производственной практике (глубокие знания студента по выбранному направлению и умение использовать их в производственных условиях, способность студента критически осмысливать теоретический и практический материал).

2. Оформление отчета по производственной практике.

3. Защита отчета по производственной практике, способность студента излагать основную суть и результаты приобретенных умений и навыков.

4. Ответы на дополнительные вопросы во время защиты отчета по производственной практике.

5. Ежедневные записи в дневнике практики.

Шкала оценивания:

Результаты защиты отчета по практике определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- содержательный материал практики выполнен без замечаний, обучающийся знает основные экономические понятия, не допускает ошибок при оперировании ими при защите отчета;
- в полном объеме выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- овладел компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;
- качественно оформил отчет по практике;
- полно ответил на все вопросы в процессе устной защиты отчета, ответил на все дополнительные вопросы;
- ежедневно вел записи в дневнике практики;

- характеристика руководителя практики положительная, без замечаний.

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- содержательный материал практики выполнен с незначительными замечаниями, обучающийся знает основные экономические понятия, однако допускает незначительные ошибки при оперировании ими при защите отчета;
- в целом выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- частично овладел компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;
- качественно выполнен отчет по практике;
- дал неполные ответы на некоторые вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; ответил не на все дополнительные вопросы;
- не ежедневно вел записи в дневнике практики;
- характеристика руководителя практики положительная, имеются замечания.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент:

- содержательный материал практики выполнен со значительными замечаниями, обучающийся знает основные экономические понятия выборочно, допускает ошибки при оперировании ими при защите отчета;
- выполнил в недостаточном объеме программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- овладел не полностью компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;
- отчет по практике выполнен с нарушением сроков, имеются замечания по разделам, имеются не все приложения;
- дал неполные ответы на вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; не ответил на дополнительные вопросы;
- вел записи в дневнике практики нерегулярно;
- характеристика руководителя практики положительная, имеются замечания по качеству выполнения индивидуального задания и поручений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент:

- содержательный материал исследования не выполнен, обучающийся не знает основные экономические понятия, ошибается при оперировании ими при защите отчета;
- не выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания в целом;
- не овладел компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;
- не качественно выполнил отчет по практике: имеются невыполненные разделы, приложения отсутствуют;
- не ответил на все вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; не ответил на дополнительные вопросы;
- дневник по практике отсутствует или не заполнен;
- характеристика руководителя практики отрицательная.

5.3. Типовые контрольные задания

Типовое задание №1

На основании ознакомления с первичной финансовой документацией предприятия, осуществляющего внешнеэкономическую деятельность, ответьте на следующие вопросы:

1. Какова динамика изменения финансового состояния предприятия-базы практики?
2. На основании изученных документов осуществите:
 - оценку имущественного положения предприятия;
 - оценку ликвидности и платежеспособности;
 - оценку финансовой устойчивости;
 - расчет показателей рентабельности;
 - оценку деловой активности предприятия.
3. На основании оценки ФХД, выявите, насколько оптимальной является структура активов и пассивов. Есть ли угрозы финансово-экономическому положению организации?

Типовое задание №2

На основании оценки внешнеэкономической деятельности предприятия-базы практики ответьте на следующие вопросы:

1. Каким видом (видами) внешнеэкономической деятельности занимается организация?
2. Какие проблемы в сфере ВЭД характерны для организации?
3. Какие рекомендации по совершенствованию ВЭД организации Вы можете сделать?
4. Каким образом можно минимизировать риски ВЭД на предприятии.
5. Какие конкретные обязанности Вы выполняли в процессе прохождения практики?

5.3.2 Примерные вопросы при защите отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

1. Раскройте историю развития и становления выбранного объекта исследования.
2. Охарактеризуйте современные тенденции экономического развития выбранного предприятия.
3. Какие методы исследования Вы использовали в процессе прохождения практики?
4. С какими документами Вы были ознакомлены в процессе прохождения практики?
5. Какие должностные обязанности Вы выполняли?
6. В чем заключается сущность работы экономиста в области внешнеэкономической деятельности?
7. Охарактеризуйте организационную структуру предприятия.
8. Какова динамика финансовых показателей деятельности организации за последние 3 года?

10.Насколько успешно Вы смогли применять полученные теоретические знания на практике?

11.Какой вид (виды) внешнеэкономической деятельности осуществляет организация?

12.Какие выводы вы можете сделать по предприятия?

6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Основными базами практик являются помещения профильных предприятий (согласно заключенным договорам на прохождение практик).

Для подготовки отчетов по результатам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности могут быть использованы помещения ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»:

Помещение для самостоятельной работы №1, главный корпус

Оборудование и средства обучения:

- мест для занятий – 120;
- стеллажей с фондом открытого доступа – 8;
- рабочих мест, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета – 18

Помещение для самостоятельной работы №2, главный корпус

Оборудование и средства обучения:

- рабочих места, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета – 23.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Windows: Подписка Microsoft Imagine Premium.

MS Office: Office Std SL A Each Academic.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов в сети «Интернет», необходимых для проведения практики

7.1 Библиографический список

Основная литература

1. В.К.Поспелов Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В.К. Поспелова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 370 с. - ЭБС "Знаниум"
<http://znanium.com/catalog/product/987747>
2. И.С.Цыпин, В.Р.Веснин Мировая экономика [Электронный ресурс]: Учебник / Цыпин И.С., Веснин В.Р. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. - ЭБС "Знаниум"
<http://znanium.com/catalog/product/411598>
3. Н.Ф.Чеботарев Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] Учебник / Чеботарев Н.Ф. - М.:Дашков и К, 2017. - 352 с. - ЭБС "Знаниум" <http://znanium.com/catalog/product/430217>

Дополнительная литература

1. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/929270>
2. Овчаров, А.О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=989954>
3. Методические указания по организации и прохождению практики по профилю профессиональной деятельности для студентов по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, магистерская программа - Внешнеэкономическая деятельность [Электронный ресурс] / А.Ш. Субхонбердиев; ВГЛТУ. - Воронеж, 2021. - 17 с. - ЭБС ВГЛТУ.

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

www.minfin.ru – Министерство Финансов РФ

www.cbr.ru – Центральный банк Российской Федерации

www.economy.gov.ru/mines/main – Министерство экономического развития РФ

www.nalog.ru – Федеральная налоговая служба РФ

www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики

www.gks.ru/dbscripts/Cbsd/DBInet.cgi – Центральная база статистических данных

www.rosuez.ru – Федеральное агентство по управлению особыми экономическими зонами

www.ivr.ru – Сайт института прямых инвестиций

ns.fipc.ru/fipctest/arch/oldfipcsite.html – Сайт центра содействия иностранным инвестициям в России (FIPC) при Минэкономике

www.wto.ru – Официальный сайт посвященный проблемам присоединения России у ВТО

Сайты международных экономических организаций

www.imf.org – Сайт международного валютного фонда.

www.wto.org – Сайт Всемирной торговой организации (ВТО)

www.worldbank.com – Сайт Всемирного банка

7.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Для освоения дисциплины необходимы следующие профессиональные базы данных и информационно справочные системы:

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант».
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Портал Федеральных государственных образовательных

стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

5. WebofScienceCoreCollection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.

6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

7.4. Перечень программного обеспечения по дисциплине

Лицензионное программное обеспечение №1: Windows;

Лицензионное программное обеспечение №2: MS Office.

Программу составил:

к.э.н., доцент каф. МиНЭ



Субхонбердиев А.Ш.