

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.Ф. МОРОЗОВА»

Кафедра экономика и финансы



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Вид: «Учебная»

Тип: «Ознакомительная практика»

Бакалавриат по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль – Корпоративные финансы

Форма обучения – очно-заочная

Воронеж 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954 и учебным планом образовательной программы, утвержденным ректором ВГЛУ 18.06.2021 г.

Заведующий кафедрой Экономика  
и финансы, профессор

Т.Л. Безрукова «18» июня 2021 г.

Согласовано:

Заведующий выпускающей кафедрой  
Экономика и финансы, профессор

Т. Л. Безрукова «18» июня 2021 г.

Руководитель практиками  
университета, доцент

М.Л. Шабанов «18» июня 2021 г.

Директор научной библиотеки

Т. В. Гончарова «18» июня 2021 г.

## 1. Основные положения

- 1.1. Вид практики – учебная.
- 1.2. Способ проведения практики – стационарная.
- 1.3. Форма проведения практики – практика проводится дискретно.
- 1.4. Объем практики составляет – 3 з.е. (108 часов).
- 1.5. Формы отчетности: письменный отчет по практике.
- 1.6. Цель «ознакомительной практики» – получение практических навыков обучающимися в области организации и управления корпоративными финансами.
- 1.7. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:
  - ознакомление обучающихся с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности;
  - знакомство с используемыми в организации средствами автоматизации управленческой деятельности, в том числе, в области корпоративных финансов;
  - подбор и анализ информации о финансово-хозяйственной деятельности организации-базы практики, развитие навыков аналитической работы, связанной со стоимостными и финансовыми аспектами деятельности организации;
  - изучение организации деятельности экономических субъектов;
  - приобретение практического опыта работы в коллективе.
- 1.8. «Ознакомительная практика» по учебному плану входит в обязательную часть «Блока 2. Практика». Её индекс по учебному плану – Б2.О.01(У).

## 2. Требования к результатам освоения ознакомительной практики

2.1. В результате освоения «Ознакомительной практики» у выпускника должны быть сформированы следующие планируемые результаты обучения (компетенции обучающихся (универсальные, общепрофессиональные или профессиональные) и их индикаторы):

<b>Код и наименование компетенции (результата обучения)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.1. Владеет методами поиска, сбора и обработки информации в соответствии с поставленной задачей.

применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3. Логично и последовательно излагает информацию со ссылками на информационные источники.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет профильные задачи профессиональной деятельности и потребность в ресурсах для их решения
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Понимает особенности поведения групп людей, с которыми работает, и учитывает их в своей профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Применяет приёмы и способы сбора и обработки данных в различных сферах деятельности, выполняет статистический анализ данных, характеризующих экономические явления и процессы
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3.2. Оценивает характер изменений и закономерности в экономической деятельности, тенденции ее развития на микро- и макроуровне, выбирает методы и теоретические модели для анализа экономических явлений и процессов

2.2 Перечень планируемых показателей оценивания, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Наименование показателя оценивания (знать, уметь, владеть)</b>
УК-1.1. Владеет методами поиска, сбора и обработки информации в соответствии с поставленной задачей.	<b>знать:</b> принципы бухгалтерского учета, основные правила и приемы ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности на практике, методики расчета экономических показателей. <b>уметь:</b> анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности, уметь пользоваться действующими нормативными актами. <b>владеть:</b> информационной базой, необходимой для ведения бухгалтерского учета и анализа деятельности

	экономических субъектов.
УК-1.3. Логично и последовательно излагает информацию со ссылками на информационные источники.	<b>знать:</b> знать теоретические и практические подходы к описанию и формированию показателей, требуемых для анализа деятельности экономических субъектов <b>уметь:</b> логично и последовательно излагать информацию со ссылками на информационные источники. <b>владеть:</b> навыками библиографического поиска.
УК-2.1. Определяет профильные задачи профессиональной деятельности и потребность в ресурсах для их решения	<b>знать:</b> знать действующие российские и международные нормативные документы, регулирующие профессиональную деятельность. <b>уметь:</b> уметь определять профильные задачи профессиональной деятельности и потребности в ресурсах для их решения. <b>владеть:</b> методами решения профессиональных задач в условиях неопределенности.
УК-3.2. Понимает особенности поведения групп людей, с которыми работает, и учитывает их в своей профессиональной деятельности	<b>знать:</b> показатели эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. <b>уметь:</b> взаимодействовать с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы. <b>владеть:</b> основами этических норм в межличностном общении.
ОПК-2.1. Применяет приёмы и способы сбора и обработки данных в различных сферах деятельности, выполняет статистический анализ данных, характеризующих экономические явления и процессы	<b>знать:</b> основы анализа деятельности экономического субъекта. <b>уметь:</b> использовать обосновывать оперативные, тактические и стратегические управленческие решения. <b>владеть:</b> информационной базой, необходимой для анализа деятельности экономических субъектов.
ОПК-3.2. Оценивает характер изменений и закономерности в экономической деятельности, тенденции ее развития на микро- и макроуровне, выбирает методы и теоретические модели для анализа экономических явлений и процессов	<b>знать:</b> теоретические и практические подходы к описанию состава структуры требуемых данных и информации. <b>уметь:</b> обосновывать сущность происходящего, выявлять закономерности. <b>владеть:</b> методами и моделями для анализа экономических явлений и процессов.

### 3. Место проведения практики и распределение ее по времени

Основными базами практики являются: структурные подразделения ВГЛТУ им. Г.Ф. Морозова.

Сроки проведения практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса, утверждаемого ежегодно приказом ректора.

Объем учебной работы по практике представлен в табл. 1

Таблица 1

Виды учебной работы	Трудоемкость		Семестр
	Всего часов	В зачетных единицах	2
Общая трудоемкость	108	3	108
Подготовительный этап	8	0,23	8
Основной этап	80	2,22	80
Подготовка отчета по практике	20	0,55	20
Виды итогового контроля	*	*	Зачет с оценкой

#### 4. Содержание ознакомительной практики

Содержание практики:

Подготовительный этап. Лицо, ответственное за организацию ознакомительной практики, в соответствии с расписанием, проводит организационное собрание с обучающимися, на котором информирует их о целях, задачах и содержании практики, сроках ее проведения, местах прохождения; доводит до сведения обучающихся их права и обязанности, требования по содержанию и оформлению отчета по практике; порядок защиты отчета по практике. Индивидуальное задание, заверенное руководителем ознакомительной практики и утвержденное на заседании кафедры, выдается обучающемуся до начала проведения основного этапа практики.

Основной этап.

Обучающийся в период практики:

- должен ознакомиться с организацией деятельности экономического субъекта, его структурой, основными функциями экономических служб, управленческих подразделений, учредительными документами;

- ознакомиться и оценить учетную политику предприятия на предмет ее соответствия целям, задачам и масштабам деятельности предприятия; изучить схемы документооборота, применение форм и методов учета;

- ознакомиться с формами контроля, существующими на предприятии, оценить систему внутреннего контроля;

- приобрести практические навыки управления финансами организации;
- выполняет индивидуальное задание, выданное руководителем практики от кафедры экономики и финансов. Варианты индивидуальных заданий представлены в методических указаниях.

Подготовка отчета по практике.

Целью отчетного этапа практики является:

- подготовка отчета по практике;
- подготовка к защите отчета;
- защита отчета по практике.

Основными отчетными документами о прохождении практики обучающимися являются:

- а) индивидуальное задание.
- б) письменный отчет о прохождении практики.

По содержанию и объему отчет должен соответствовать требованиям программы практики. Материалы отчета должны продемонстрировать достигнутые результаты прохождения практики обучающимся.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

1. Титульный лист.
2. Индивидуальное задание обучающегося.
3. Рабочий график.
4. Основная часть отчета.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **5. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **5.1 Перечень компетенций и этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Студент после успешного прохождения практики должен обладать следующими компетенциями:

Матрица компетенций «Ознакомительной практики»

Модули	Компетенции					Итого суммарное общее количество компетенций
	УК-1	УК-2	УК-3	ОПК-2	ОПК-3	
Подготовительный этап	+	+	+			3
Основной этап	+	+	+	+	+	5
Подготовка отчета по практике	+		+	+	+	4

## 5.2 Описание показателей и критериев оценки компетенций

На практике студенты проводят сбор данных для отчёта по практике. Во время прохождения практики проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных. Отчёт по практике выполняется каждым обучающимся. При написании отчёта каждый обучающийся индивидуально принимает участие в оформлении, анализе материала. Отчет оформляется на листах формата А4.

Показатели для оценки содержания отчета:

1. Введение (Указывается цели и задачи практики).
2. Основная часть (Дается описание хозяйственной деятельности организации и решается индивидуальное задание).
3. Заключение (Делается вывод о проведенной работе).

Защита отчётов студентами проводится в установленные университетом сроки. Для защиты отчёта о практике обучающийся должен предоставить:

1. Отчёт о практике;
2. Краткое сообщение (5-7 минут) о цели и задачах практики, результатах проведения работ.

Критерии оценки защиты отчёта.

На основании проверенного отчёта обучающегося о ходе практики ставится дифференцированный зачет по «Ознакомительной практике» .

Шкала оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если - содержательный материал теоретической части работы выполнен без замечаний, содержательный материал практической части работы рассчитан без ошибок, студент знает основные



экономические понятия, не допускает ошибок при оперировании ими при защите отчета; в полном объеме выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания; овладел полностью компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики; качественно оформил отчет по практике; полно ответил на все вопросы в процессе устной защиты отчета, ответил на все дополнительные вопросы; полное освоение методики сбора, анализа и обработки научной информации.

Оценка «хорошо» ставится, если - содержательный материал теоретической части работы выполнен с незначительными замечаниями, содержательный материал практической части работы рассчитан с незначительными арифметическими ошибками, студент знает основные экономические понятия, однако допускает незначительные ошибки при оперировании ими при защите отчета; в целом выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания; частично овладел компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики; качественно выполнен отчет по практике; дал неполные ответы на некоторые вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; ответил не на все дополнительные вопросы; недостаточно полностью освоил методики сбора, анализа и обработки научной информации.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если - содержательный материал теоретической части работы выполнен со значительными замечаниями, содержательный материал практической части работы рассчитан с существенными ошибками, студент знает основные экономические понятия выборочно, допускает ошибки при оперировании ими при защите отчета; выполнил в недостаточном объеме программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания; овладел не полностью компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики; отчет по практике выполнен с нарушением сроков, имеются замечания по разделам, имеются не все приложения; дал неполные ответы на вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; не ответил на дополнительные вопросы; не полностью освоил методики сбора, анализа и обработки научной информации.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если - содержательный материал теоретической части работы не выполнен, содержательный материал практической части работы не рассчитан, студент знает основные экономические понятия, ошибается при оперировании ими при защите отчета; не выполнил

программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания в целом; не овладел компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики; не качественно выполнил отчет по практике: имеются невыполненные разделы, приложения отсутствуют; не ответил на все вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; не ответил на дополнительные вопросы; не освоил методики сбора, анализа и обработки научной информации.

После защиты отчёт по ознакомительной практике хранится на кафедре.

### **5.3. Типовые контрольные задания**

Задание на практику составляется руководителем практики от кафедры. При этом обязательным в задании должна быть нацеленность на решение следующих задач:

1. Ознакомиться с работой финансовой службы, в которой обучающийся проходит практику и должностными обязанностями их специалистов.
2. Изучить финансово-хозяйственную деятельность принимающей организации.
3. Ознакомиться с финансово-аналитические показатели деятельности организации (предприятия).

Типовые задания:

1. Перечислите задачи и функции структурных подразделений организации. Охарактеризуйте квалификационные требования к сотрудникам финансовой службы организации.
2. Проведите обзор коллективных и индивидуальных методов принятия организационно-управленческих решений.
3. Назовите основные теории и научные школы в сфере корпоративных финансов.
4. Охарактеризуйте основные принципы и методы организации корпоративных финансов, которые будут использованы в процессе прохождения практики.
5. Осуществите сбор, систематизацию информации и технические факторы, влияющие на финансовую среду организации.
6. Охарактеризуйте финансовую микросреду организации.
7. Обоснуйте актуальные проблемы финансовой среды организации.

### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Основными базами «Ознакомительной практики» являются: структурные подразделения ФГБОУ ВО «ВГЛТУ». Для подготовки отчетов по результатам

прохождения ознакомительной практики могут быть использованы помещения ФГБОУ ВО «ВГЛУ»: специальная лекционная аудитория №117 учебно-лабораторного корпуса №7.

Аудитория оснащена:

- комплект учебной мебели на 120 посадочных мест;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран.

А также компьютерный класс с ПК, с установленной операционной системой, прикладным программным обеспечением и доступом в Интернет - ауд. №306 учебно-лабораторного корпуса №7.

Аудитория оснащена:

- комплект учебной мебели на 25 посадочных мест;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор

Помещение для самостоятельной работы №1 включает в себя места для занятий – 120; стеллажей с фондом открытого доступа – 8; рабочих мест, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета – 18.

Помещение для самостоятельной работы №2, которое включает в себя 23 рабочих места, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В процессе практики используется оборудование - комплекты учебной мебели для работы на компьютере; моноблоки AcerAspireZl 650 18.5 LCDb.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов в сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1. Библиографический список**

#### **Основная литература**

1. Гребенников, П. И. Корпоративные финансы : учебник и практикум для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Высшее образование). — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468365>.

2. Овечкина, А. И. Корпоративные финансы. Практикум : учебное пособие для вузов / А. И. Овечкина, Н. П. Петрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473371>.

3. Мандель, Б. Р. Практика в вузе: проблема и поиски ответов [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский Учебник, 2015. - 18 с.

### **Дополнительная литература**

4. Попов Е.В. Методические указания по организации и прохождению ознакомительной практики для студентов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», уровень бакалавриат, профиль – Корпоративные финансы // ВГЛТУ. - Воронеж, 2021.-ЭБС ВГЛТУ.

5. Положение об организации и проведении практик при реализации программ бакалавриата ВГЛТУ [Текст] / А.С. Черных, С.В. Писарева, М.Л. Шабанов: М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «ВГЛТУ». - Воронеж, 2018. - 27 с.

6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015г. № 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования" (с изменениями и дополнениями от 15.12.2017 г.).

### **7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Для прохождения учебной практики необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Журнал «Главбух» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.glavbukh.ru/> .

2. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>.

3. <http://www.consultant.ru> – справочно-информационная система «КонсультантПлюс».

### **7.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Для прохождения ознакомительной практики необходимы следующие профессиональные базы данных и информационно справочные системы:

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант».
  2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
  3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
  4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.
  5. WebofScienceCoreCollection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.
  6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс онлайн» – Режим досту-па: <http://www.consultant.ru/online/>

#### **7.4. Перечень программного обеспечения по ознакомительной практике**

Лицензионная программа №1 - Windows; Лицензионная программа №2 - MS Office Лицензионная программа №3 - 1С:Предприятие 8 Лицензионная программа №4 - 1С:Бухгалтерия 8 Лицензионная программа №5 - «Альт-Инвест Сумм 7» Лицензионная программа №6 - «Альт-Финансы 2»

доцент кафедры экономики и финансов,  
к.э.н.



Е.В. Попов