

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.Ф.МОРОЗОВА»

УТВЕРЖДАЮ  
декан автомобильного факультета ВГЛТУ  
  
С.В. Дорохин  
«18» июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.01**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.02 Техническое обслуживание автотранспорта**  
**по профессии**  
**среднего профессионального образования**  
**23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей**  
**Форма обучения – очная**

Воронеж 2021


Рабочая программа производственной практики профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1581 и учебным планом образовательной программы, утвержденным ректором ВГЛТУ 18.06.2021 г.

Заведующий кафедрой ПРЭМ  В.А. Иванников «18» июня 2021 г.

Согласовано:

Заведующий выпускающей  
кафедрой ПРЭМ  В.А. Иванников «18» июня 2021 г.

Директор научной библиотеки  Т.В. Гончарова «18» июня 2021 г.

Заведующий практиками универс  М. Л. Шабанов «18» июня 2021 г.

## **1. Паспорт программы производственной практики**

1.1. Вид практики – производственная.

1.2. Способ проведения практики – стационарная.

1.3. Объем практики составляет 1 з.е. (36 часов).

1.4. Форма отчетности: письменный отчет по практике, дневник по практике, аттестационный лист (Приложение 1), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика (Приложение 2) на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

1.5. Цель производственной практики – закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений, обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

1.6. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование у обучающихся умений в рамках модулей ППКРС СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии;

- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов;

- формирование умения правильно и грамотно осуществлять эксплуатацию, диагностику и техническое обслуживание автотранспортных средств;

- формирование умений по ведению и оформлению учетно-отчетной и планирующей документации.

1.7. Место в практики в структуре образовательной программы.

Производственная практика входит в модуль ПМ. 02. «Техническое обслуживание автотранспорта», индекс по учебному плану – ПП.02.01 Программа производственной практики согласована с рабочими программами дисциплин,

указанных в учебном плане программы подготовки по данной профессии, утвержденного ректором ВГЛТУ 18.06.2021 г.

1.8. Студент после успешного прохождения практики должен обладать следующими компетенциями:

ПК 2.1. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей.

ПК 2.2. Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей.

ПК 2.3. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий.

ПК 2.4. Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей.

ПК 2.5. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- проведения технических контроля и диагностики автомобильных двигателей;

- разборке и сборке автомобильных двигателей;

- осуществления технического обслуживания и ремонта автомобильных двигателей;

- проведения технического контроля и диагностики электрооборудования и электронных систем автомобилей;

- осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей и автомобильных двигателей;

- проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;

- осуществления технического обслуживания и ремонта элементов трансмиссии, ходовой части и органов управления автотранспортных средств;

- проведения ремонта и окраски кузовов;

- планирования и организации работ производственного поста, участка.

- проверке качества выполненных работ;

- оценке экономической эффективности учебной деятельности;

- обеспечении безопасности труда на производственном участке.

**уметь:**

- осуществлять технический контроль автотранспорта;
- выбирать методы и технологии технического обслуживания и ремонта автомобильного двигателя;
- разрабатывать и осуществлять технический процесс технического обслуживания и ремонта двигателя;
- выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобильных двигателей;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;
- выбирать методы и технологии технического обслуживания и ремонта электрооборудования и электронных систем автомобиля;
- разрабатывать и осуществлять технический процесс технического обслуживания и ремонта электрооборудования и электронных систем автотранспортных средств;
- осуществлять технический контроль шасси автомобилей;
- выбрать методы и технологии технического обслуживания и ремонта шасси автомобилей;
- разрабатывать, осуществлять технологический процесс и выполнять работы по техническому обслуживанию ремонту элементов трансмиссии, ходовой части и органов управления автотранспортных средств;
- выбирать методы и технологии кузовного ремонта;
- разрабатывать и осуществлять технологический процесс кузовного ремонта;
- выполнять работы по кузовному ремонту;
- планировать и осуществлять руководство работой производственного участка;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ;

- анализировать результаты учебной деятельности участка;
- обеспечивать правильность своевременность оформления первичных документов;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели учебной деятельности;
- выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту электрооборудования и электронных систем автотранспортных средств;
- осуществлять технический контроль шасси автомобилей;
- выбирать методы и технологии технического обслуживания и ремонта шасси автомобилей;
- разрабатывать, осуществлять технологический процесс и выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту элементов трансмиссии, ходовой части и органов управления автотранспортных средств.

**знать:**

- устройство и основы теории подвижного состава автомобильного транспорта;
- классификацию основные характеристики технические параметры автомобильного двигателя;
- методы и технологии технического обслуживания и ремонта автомобильных двигателей;
- показатели качества и критерии выбора автомобильных эксплуатационных материалов;
- основные положения действующей нормативной документации технического обслуживания и ремонта автомобильных двигателей;
- классификацию, основные характеристики и технические параметры элементов электрооборудования и электронных систем автомобиля;
- методы и технологии технического обслуживания и ремонта элементов электрооборудования и электронных систем автомобиля;
- базовые схемы включения элементов электрооборудования;

- свойства, показатели качества и критерии выбора автомобильных эксплуатационных материалов;

- классификацию, основные характеристики и технические параметры шасси автомобилей;

- методы и технологии технологического обслуживания и ремонта шасси автомобилей;

- классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильных кузовов;

- правила оформления технической и отчетной документации;

- методы оценки и контроля качества ремонта автомобильных кузовов;

- основы организации деятельности предприятия и управление им;

- законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

- положения действующей системы менеджмента качества;

- методы нормирования и формы оплаты труда;

- основы управленческого учета и бережливого производства;

- основные технико-экономические показатели учебной деятельности;

- порядок разработки и оформления технической документации;

- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа;

- классификацию, основные характеристики и технические параметры шасси автомобилей.



## 2. Распределение часов по профессиональному модулю

Таблица 1

Коды профессиональных и общих компетенций	Междисциплинарный курс	Курс	Семестр	Объем времени, отведенный на освоение МДК				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа обучающихся	Практика	
				Максимальная учебная нагрузка	Обязательная аудиторная нагрузка					Учебная	Производственная
					Всего часов	В том числе					
						Теоретические занятия	Практические занятия				
ПК 2.1-2.5 ОК 01-11	МДК.02.01 Техническое обслуживание автомобилей	1	1	61	44	32	12	17			
	МДК.02.02 Теоретическая подготовка водителя автомобиля	1	1	95	52	32	20	43			
	УП.02.01 Учебная практика	1	1	72					72		
	МДК.02.01 Техническое обслуживание автомобилей	1	2	41	30	10	20	3	8		
	МДК.02.02 Теоретическая подготовка водителя автомобиля	1	2	71	60	50	10	3	8		
	ПП.02.01 Производственная практика	1	2	36						36	
	Квалификационный экзамен	1	2	6				6			
	<b>Всего</b>			<b>382</b>	<b>186</b>	<b>124</b>	<b>62</b>	<b>12</b>	<b>76</b>	<b>72</b>	<b>36</b>

### 3. Структура и содержание практики профессионального модуля

Сроки проведения практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса, утверждаемого ежегодно приказом ректора.

Объем учебной работы по производственной практике представлен в табл. 2

Таблица 2

Виды учебной работы	Трудоемкость		Семестр
	Всего часов	В зачетных единицах	2
Общая трудоемкость	36	1	2
Ознакомление с техникой безопасности и охраной труда в мастерских и на автопредприятии. Выполнение работ по общему осмотру автомобилей.	2	0,06	2
Техническое обслуживание автомобилей	32	0,88	2
Составление и оформление отчета по производственной практике	2	0,06	2
Виды итогового контроля	*	*	Дифференцированный зачет

### 4. Условия реализации рабочей программы производственных практик

Реализация рабочей программы производственных практик предполагает проведение практик исключительно на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Производственные практики проводятся после завершения обучающимися изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебных практик в рамках освоения ПМ.02. Условием допуска обучающихся к производственной практике по профилю специальности в каждом модуле является освоенная учебная практика.

Руководство производственными практиками осуществляют руководители производственных практик колледжа, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Руководители производственных практик, осуществляющие непосредственное руководство практиками обучающихся, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственных практик

Контроль и оценка результатов освоения производственных практик осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий и выполнения практических проверочных работ.

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор методов организации и технологии проведения технического обслуживания автомобильных двигателей;</li> <li>- технического обслуживание двигателей;</li> <li>- подбор технологического оборудования для организации работ по техническому обслуживанию автомобильных двигателей;</li> <li>- выбор технологического оборудования и технологической оснастки: приспособлений и инструментов.</li> </ul>	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ПК 2.2 Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор методов организации и технологии проведения технического обслуживания электрических и электронных систем автомобилей;</li> <li>- техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей;</li> <li>- выбор технологического оборудования и технологической оснастки: приспособлений и инструментов.</li> </ul>	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

<p>ПК 2.3 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор методов организации и технологии проведения технического обслуживания автомобильных трансмиссий;</li> <li>- техническое обслуживание автомобильных трансмиссий;</li> <li>- выбор технологического оборудования и технологической оснастки: приспособлений и инструментов.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ПК 2.4 Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор методов организации и технологии проведения технического обслуживания ходовой части и механизмов управления автомобилей;</li> <li>- техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей;</li> <li>- выбор технологического оборудования и технологической оснастки: приспособлений и инструментов.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ПК 2.5 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор методов организации и технологии проведения технического обслуживания кузовов;</li> <li>- выбор технологического оборудования и технологической оснастки: приспособлений и инструментов.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обладать достаточным уровнем профессионального и личностного развитие.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Уметь применять информационные технологии.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ОК 3. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разбираться в документации и быть юридически образованным.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Уметь грамотно и профессионально взаимодействовать с коллективом.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обу-</p>

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		чающего в процессе освоения образовательной программы.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- Владеть высоким уровнем знания государственного языка. .	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	- Придерживаться общечеловеческим ценностям и быть патриотом.	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- Организовывать свою деятельность так, чтобы наносить минимальный вред окружающей среде.	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовки.	- Вести и пропагандировать здоровый образ жизни.	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- Уметь применять информационные технологии.	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	- Владеть иностранными языками. - Владеть достаточным уровнем профессионального и личностного развитие.	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Уметь планировать свои действия и предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
---	--	---

## **6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Практика является обязательным разделом программы подготовки по профессии 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей». Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки по профессии 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Места производственной практики должны обеспечить выполнение видов профессиональной деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования под руководством высококвалифицированных специалистов-наставников. Оборудование и техническое оснащение рабочих мест производственной практики на предприятиях должно соответствовать содержанию деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Мастерская слесарная

Верстаки с тисками по количеству рабочих мест; наборы слесарного инструмента ,наборы измерительных инструментов; расходные материалы; отрезной инструмент; станки: сверлильный, заточной; токарно-винторезный; фрезерный; шлифовальный; пресс гидравлический; расходные материалы;

комплекты средств индивидуальной защиты; огнетушители.

#### Мастерская сварочная

Верстак металлический; экраны защитные; щетка металлическая; набор напильников; станок заточной; шлифовальный инструмент; отрезной инструмент, тумба инструментальная, тренажер сварочный; сварочное оборудование (сварочные аппараты); расходные материалы; вытяжка местная; комплекты средств индивидуальной защиты; огнетушители.

#### Лаборатория ремонта двигателей

Рабочее место преподавателя комплект учебной мебели на 16 посадочных мест; мультимедийная система (экспозиционный экран, мультимедийный проектор, акустическая система, принтер, сканер, компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения); двигатели внутреннего сгорания; стенд для позиционной работы с двигателем; наборы слесарных инструментов; набор контрольно-измерительного инструмента

Лаборатория ремонта трансмиссий, ходовой части и механизмов управления

Рабочее место преподавателя комплект учебной мебели на 10 посадочных мест; верстаки с тисками (по количеству рабочих мест); стеллажи; стенды для позиционной работы с агрегатами агрегаты и механизмы шасси автомобиля; наборы слесарных и измерительных инструментов; макеты агрегатов автомобиля в разрезе.

Мастерская по ремонту и обслуживанию автомобилей, включающая участки (или посты):

- *окрасочный*

Пост подбора краски; (микс-машина, рабочий стол, колор-боксы, весы электронные,); пост подготовки автомобиля к окраске; шлифовальный инструмент ручной и электрический (эксцентрикковые шлифовальные машины, рубанки шли-

фовальные); краскопульты (краскопульты для нанесения грунтовок, базы и лака); расходные материалы для подготовки и окраски автомобилей(скотч малярный и контурный, пленка маскировочная, грунтовка, краска, лак, растворитель, салфетки безворсовые, материал шлифовальный) окрасочная камера;

*- мойки и приемки автомобилей*

Расходные материалы для мойки автомобилей (шампунь для бесконтактной мойки автомобилей, средство для удаления жировых и битумных пятен, средство для мытья стекол, полироль для интерьера автомобиля);

микрофибра; пылесос; водосгон; моечный аппарат высокого давления с пеногенератором

*- диагностический*

Подъемник; диагностическое оборудование: (система компьютерной диагностики с необходимым программным обеспечением; сканер, диагностическая стойка, мультиметр, осциллограф, компрессометр, люфтомер, эндоскоп, стетоскоп, газоанализатор, пуско-зарядное устройство, вилка нагрузочная, лампа ультрафиолетовая, аппарат для заправки и проверки давления системы кондиционера, термометр); инструментальная тележка с набором инструмента (гайковерт пневматический, набор торцевых головок, набор накидных/рожковых ключей, набор отверток, набор шестигранников, динамометрические ключи, молоток, набор выколоток, плоскогубцы, кусачки)

*- слесарно-механический:*

Автомобиль; подъемник; оборудование для замены эксплуатационных жидкостей (бочка для слива и откачки масла, аппарат для замены тормозной жидкости, масляный нагнетатель); трансмиссионная стойка; инструментальная тележка с набором инструмента (гайковерт пневматический, набор торцевых головок, набор накидных/рожковых ключей, набор отверток, набор шестигранников, динамометрические ключи, молоток, набор выколоток, плоскогубцы, кусачки); переносная лампа; приточно-вытяжная вентиляция; вытяжка для отработавших газов; комплект демонтажно-монтажного инструмента и приспособлений (набор приспособлений для вдавливания тормозных суппортов, съемник универсальный,



сьемник масляных фильтров, струбцина для стяжки пружин); набор контрольно-измерительного инструмента; (прибор для регулировки света фар, компрессометр, прибор для измерения давления масла, прибор для измерения давления в топливной системе, штангенциркуль, микрометр, нутромер, набор щупов); верстаки с тисками; стенд для регулировки углов установки колес; пневмолиния (шланги с быстросъемным соединением); компрессор; подкатной домкрат; верстаки; станок шиномонтажный; стенд балансировочный; установка вулканизаторная; стенд для мойки колес; стеллажи; оборудование для замены

Помещение для самостоятельной работы №1 включает в себя места для занятий – 120; стеллажей с фондом открытого доступа – 8; рабочих мест, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета – 18.

Помещение для самостоятельной работы №2, которое включает в себя 23 рабочих места, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов в сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Библиографический список**

#### **Основные источники:**

1. Правила дорожного движения Российской Федерации [Текст] : основные положения по допуску транспорт. средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорож. движения (с ил.) . - М. : Третий Рим Капитал, 2017. - 64 с.

2. Власов В. М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей [Электронный ресурс] : доп. М-вом образования Рос. Федерации в качестве учеб. для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / В. М. Власов, С. В. Жанказиев, С. М. Круглов; под ред. В. М. Власова. - 11-ое изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 432 с. - ЭБС "Академия".

### **Дополнительные источники**

1. Яковлев К. А. Техническое обслуживание автотранспорта [Электронный ресурс] : методические указания по организации и прохождению производственной практики для студентов обучающихся по профессии 23.01.17. – Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей / К.А. Яковлев, В. И. Прядкин; ВГЛТУ. - Воронеж, 2018. - 24 с. - ЭБС ВГЛТУ.

### **Интернет-ресурсы**

Для освоения дисциплины необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- журнал «Автомобильный транспорт»: <http://transport-at.ru/>
- журнал «За рулем»: <http://www.zr.ru/>
- журнал «Автомобили»: <http://www.automobili.ru/>
- журнал «Авторевю»: <http://www.autoreview.ru/>
- журнал «MOTOR»: <http://motor.ru/>

Составитель

Никулин М.А.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПРОГРАММЫ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.01**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.02 Техническое обслуживание автотранспорта**  
**по профессии**  
**среднего профессионального образования**  
**23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей**  
**Форма обучения – очная**

**Состав:**

- общие сведения;
- критерии оценки защиты отчета.

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Согласно Положению о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования утвержденного Приказом Министерства образования Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 г., практика обучающихся является составной частью образовательного процесса и составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования (СПО), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Содержание всех видов практики определяет примерная программа профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО, обеспечивающая обоснованную последовательность процесса овладения обучающимися системой профессиональных умений и навыков, целостной профессиональной деятельностью и первоначальным опытом в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по предлагаемым специальностям.

Руководители практики от университета на основании примерных модулей разрабатывают программы практики по видам и специальностям, которые рассматриваются на учебно-методических советах, согласовываются с работодателями и утверждаются проректором по учебной и воспитательной работе.

Руководители практики от университета разрабатывают форму отчетности и оценочный материал, согласовывают с работодателями и учебно-методическим советом университета, утверждаются проректором по учебной и воспитательной работе.

Закрепление баз практики осуществляется администрацией университета на основе договоров социального партнерства с предприятиями и организациями, независимо от их организационно-правовых форм собственности.

Обучающимся предоставляется право самостоятельного подбора организации - базы практики по месту жительства, с целью трудоустройства. Заявление обучающихся и заявка организации предоставляются на имя ректора университета не позднее, чем за 1 месяц до начала практики.

К практике допускаются обучающиеся, успешно освоившие междисциплинарный курс (МДК) и программы профессиональных модулей.

Все обучающиеся перед началом производственной практики (по специальности) обязаны присутствовать на организационном собрании, которое проводят руководители практики-преподаватели университета

**На организационном собрании обучающиеся должны получить:**

1. Общий инструктаж по технике безопасности при прохождении производственной практики (специальности). Прохождение инструктажа фиксируется в специальном журнале, согласно ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда».

2. Программу производственной практики в печатном или в электронном варианте.

3. Методические рекомендации по оформлению результатов производственной практики.

4. Методические рекомендации по оформлению текста отчета по производственной практике.

В ходе практики студенты ведут ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ. Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом практики.

**Требования к ведению Дневника по производственной практике:**

- Дневник является документом, по которому студент подтверждает выполнение программы практики; ·

- Записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день; ·

- Дневник ежедневно просматривает руководитель практики от предприятия ставит оценку и заверяет подписью; ·

- По окончании практики дневник заверяется печатью организации, где проходил практику студент; ·

- Дневник прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики от университета.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного ОТЧЕТА О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ своему руководителю. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им, во время практики, работу.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня производственной практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете: ·

- Титульный лист; ·

- Задание;
- Оглавление;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения.

При написании отчета изученный материал должен быть изложен своими словами, без дословного заимствования из учебников и других литературных источников. Особое внимание необходимо обратить на грамотность изложения. Нормативно-справочные документы предприятия, должны соответствовать году прохождения практики.

Объем отчета по производственной практике по профилю специальности – от 10 до 15 листов, по преддипломной практике 15-20 листов формата А4 (без учета приложений).

К отчету прилагаются:

- Дневник по производственной практике;
- Характеристика от предприятия, заверенная подписью руководителя и печатью организации;
- Аттестационный лист.

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных АТТЕСТАЦИОННОГО ЛИСТА, в котором содержатся сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций.

Формирование аттестационного листа осуществляют совместно руководитель практики от университета и от организации.

По окончании практики руководитель практики от организации составляет на студента ХАРАКТЕРИСТИКУ. В характеристике необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения. Также в характеристике должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики, отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики, оценка результатов практики студента;

- проявленные студентом профессиональные и личные качества;

- выводы о профессиональной пригодности студента.

Характеристика с места прохождения практики должна подписываться руководителем практики от организации (учреждения, органа) и заверяется печатью.

### **Подведение итогов производственной практики**

По окончании практики студент должен сдать дифференцированный зачет.

Основанием для допуска студента к дифференцированному зачету по практике является полностью оформленный отчет по производственной практике в соответствии с программой производственной практики.

К отчету по производственной практике прилагаются:

- Дневник по производственной практике оформленный в соответствии с установленными требованиями, заверенный печатью организации - базы практики и подписью руководителя практики от предприятия.

- Положительный аттестационный лист с указанием видов и качества выполненных работ в период производственной практики, уровня освоения профессиональных компетенций.

- Положительная характеристика организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения производственной практики, заверенная подписью руководителя и печатью организации;

Положительное прохождение производственной практики зависит от полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на производственную практику.

В результате проверки отчета о производственной практике обучающийся получает дифференцированный зачет. При оценке учитываются содержание и правильность оформления обучающимся дневника и отчета по практике; отзывы руководителей практики от организации и филиала. Оценка проставляется в ве-



домость, зачетную книжку обучающегося. Оценку дифференцированного зачета по производственной практике вносят также в приложение к диплому обучающегося.

Обучающийся, не выполнивший программу производственной практики без уважительной причины или получивший отрицательный отзыв о работе, может быть отчислен из университета за академическую задолженность. В случае уважительной причины направляется на производственную практику вторично, в свободное от учебы время.

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА**

Защита Отчета проходит в форме собеседования студента с руководителем практики от университета. В соответствии с качеством представленного Отчета и результатов собеседования руководителем практики от университета выставляется соответствующая оценка по 4-х балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

### **Оценка «отлично»:**

Отчет о прохождении производственной практики полностью отражает задание по практике.

Ответы студента на вопросы при защите показывают глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, отраженными в Отчете.

Студент способен продемонстрировать умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, навыки свободного решения поставленных задач и обоснования принятого решения.

### **Оценка 4 «хорошо»:**

Отчет о прохождении производственной практики полностью отражает задание по практике.

В ходе ответов на вопросы при защите допущены неточности. Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, подтвержденные материалами Отчета по практике.

Студент способен правильно применять теоретические положений при решении вопросов и задач, умеет выбирать конкретные методы решения сложных задач, используя методы сбора, расчета, анализа, классификации, интерпретации данных.

### **Оценка 3 «удовлетворительно»:**

Отчет о прохождении производственной преддипломной практики не полностью отражает задание по практике, содержит недостаточно материалов.

Ответы студента на вопросы при защите носят поверхностный характер, показывают знание только основного материала, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

Студент демонстрирует только умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач.

### **Оценка 2 «неудовлетворительно»:**

Отчет о прохождении производственной практики выполнен с нарушением целевой установки задания по практике и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта, содержит недостаточно материалов.

Такой Отчет возвращается студенту на доработку. Доработанный Отчет должен быть вновь представлен руководителю практики в срок не позднее 10-го дня после срока окончания производственной практики. Если доработка не улучшила качества Отчета или не была произведена, то Отчет не допускается к

защите, а зачетную ведомость проставляется оценка «неудовлетворительно».

Доработанный и допущенный к защите Отчет после процедуры защиты оценивается в обычном порядке.