



Рабочая программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.04 Управление в технических системах, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 871 и учебным планом образовательной программы, утвержденным ректором ВГЛТУ 15.04.2022 г.

Программу составил:

к.т.н., доцент



Ю.В. Струков «15» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой ОПиБД,

д.т.н., доцент



В.А. Зеликов «15» апреля 2022 г.

Согласовано:

Заведующий выпускающей

кафедрой ОПиБД, д.т.н., доцент



В.А. Зеликов «15» апреля 2022 г.

Заведующий выпускающей  
кафедрой АиС, д.т.н., доцент



В. И. Прядкин «15» апреля 2022 г.

Руководитель практиками  
университета, к.т.н., доцент



М.Л. Шабанов «15» апреля 2022 г.

Директор научной библиотеки



Т.В. Гончарова «15» апреля 2022 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Вид практики – производственная.
- 1.2. Способ проведения практики – стационарная; выездная.
- 1.3. Форма проведения практики – практика проводится дискретно.
- 1.4. Объем практики составляет – 6 з.е. (216 часов).
- 1.5. Формы отчетности: отчет по практике, дневник по практике.
- 1.6. Цель производственной, организационно управленческой – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентом во время аудиторных занятий при изучении дисциплин, а также приобретение студентами практических навыков.

1.7. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:  
 При прохождении практики в ЦОДД: ознакомиться с базой практики; изучить отделы организации; изучить технические средства управления организацией дорожного движения; изучить состав и структуру центра организации дорожного движения; ознакомиться с наличием специализированного оборудования; ознакомиться с работой технической службы; изучить основные положения нормативных документов по обеспечению безопасности и организации дорожного движения; ознакомиться с вопросами правовой охраны безопасности движения; изучить методы работы служб управления дорожным движением; изучить закономерности формирования и функционирования транспортных и пешеходных потоков; уяснить методы выявления и ликвидации опасных участков на автомобильных дорогах; изучить устройство, принцип действия и основы эксплуатации технических средств организации дорожного движения; ознакомиться с основными международными актами и требованиями в области организации и безопасности дорожного движения; изучить методы повышения пропускной способности УДС; изучить и осуществить сбор материалов в процессе практики; составить отчёт по практике.

1.8. «Производственная практика, организационно управленческая» по учебному плану входит в обязательную часть «Блока 2. Практики». Её индекс по учебному плану – Б2.О.04(П).

## 2. Требования к результатам освоения производственной практики

2.1. В результате освоения «Производственная практика, организационно управленческая» у выпускника должны быть сформированы следующие планируемые результаты обучения (компетенции обучающихся (универсальные, общепрофессиональные или профессиональные) и их индикаторы):

Код и наименование компетенции (результата обучения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК 1. Планирование предварительных испытаний и опытной эксплуатации АСУП.	ПК-1.3. Разработка и согласование программ предварительных испытаний и опытной эксплуатации АСУП в соответствии с техническим заданием.

	ПК-1.4. Контроль соответствия программно-технического комплекса АСУП законодательству Российской Федерации, регламентам и стандартам.
ПК-3. Способностью применять нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях.	ПК-3.2. Планирует и организует перевозочный процесс. ПК-3.3. Владеет методами обеспечения безопасности дорожного движения.
ПК-2. Техническое обслуживание АСУП.	ПК-2.3. Разработка планов ремонта замены технических средств АСУП
ПК-4. Способностью к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации и безопасности движения.	ПК-4.1. Осуществляет решение профессиональных задач в составе коллектива исполнителей в рамках работы транспортной системы. ПК-4.2. Анализирует и систематизирует полученную информацию при осуществлении контроля за элементами транспортной системы. ПК-4.3. Владеет принципами управления транспортной системой.

2.2 Перечень планируемых показателей оценивания (знать, уметь, владеть), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Наименование показателя оценивания (знать, уметь, владеть)</b>
ПК-1.3. Разработка и согласование программ предварительных испытаний и опытной эксплуатации АСУП в соответствии с техническим заданием.	<b>знать:</b> программы предварительных испытаний и опытной эксплуатации АСУП в соответствии с техническим заданием. <b>уметь:</b> применять программ для предварительных испытаний и опытной эксплуатации АСУП в соответствии с техническим заданием. <b>владеть:</b> методикой выбора программ для предварительных испытаний и опытной эксплуатации АСУП в соответствии с техническим заданием.
ПК-1.4. Контроль соответствия программно-технического комплекса АСУП законодательству Российской Федерации, регламентам и стандартам.	<b>знать:</b> соответствие программно-технического комплекса АСУП законодательству Российской Федерации, регламентам и стандартам. <b>уметь:</b> осуществлять контроль соответствия программно-технического комплекса АСУП законодательству Российской Федерации, регламентам и стандартам. <b>владеть:</b> методами осуществления контроля соответствия программно-технического комплекса АСУП законодательству Российской Федерации, регламентам и стандартам.
ПК-3.2. Планирует и организует перевозочный процесс.	<b>знать:</b> организацию перевозочного процесса <b>уметь:</b> планировать перевозочный процесс

	<b>владеть:</b> методами планировки и организации перевозочного процесса.
ПК-3.3. Владеет методами обеспечения безопасности дорожного движения.	<b>знать:</b> методы обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах. <b>уметь:</b> применять методы обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах. <b>владеть:</b> принципами выбора оптимального метода обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах.
ПК-2.3. Разработка планов ремонта замены технических средств АСУП	<b>знать:</b> планы ремонта замены технических средств АСУП. <b>уметь:</b> разрабатывать планы ремонта замены технических средств АСУП <b>владеть:</b> методикой разработки планов ремонта замены технических средств АСУП
ПК-4.1. Осуществляет решение профессиональных задач в составе коллектива исполнителей в рамках работы транспортной системы.	<b>знать:</b> осуществление решения профессиональных задач в составе коллектива исполнителей в рамках работы транспортной системы. <b>уметь:</b> решать профессиональные задачи в составе коллектива исполнителей в рамках работы транспортной системы. <b>владеть:</b> методикой решения профессиональных задач в составе коллектива исполнителей в рамках работы транспортной системы.
ПК-4.2. Анализирует и систематизирует полученную информацию при осуществлении контроля за элементами транспортной системы.	<b>знать:</b> как анализировать полученную информацию при осуществлении контроля за элементами транспортной системы. <b>уметь:</b> систематизировать полученную информацию при осуществлении контроля за элементами транспортной системы. <b>владеть:</b> методами контроля за элементами транспортной системы.
ПК-4.3. Владеет принципами управления транспортной системой.	<b>знать:</b> принципы управления транспортной системой. <b>уметь:</b> управлять транспортной системой. <b>владеть:</b> методами управления транспортной системой.

### 3. Место проведения практики и распределение ее по времени

Основными базами практики могут быть: центры организации дорожного движения г. Воронежа и других регионов.

Практика осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставить студентам места для прохождения практики.

Сроки проведения практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса, утверждаемого ежегодно приказом ректора.

Объем учебной работы по практике представлен в табл. 1

Виды учебной работы	Трудоемкость		Семестр
	Всего часов	В зачетных единицах	б
Общая трудоемкость	216	6	216
Определение целей и задач практики	9	0,25	9
Ознакомление с работой организации	126	3,5	126
Сбор данных	72	2	72
Анализ собранных данных, составление и оформление отчета по практике	9	0,25	9
Виды итогового контроля	*	*	Зачет с оценкой

#### 4. Содержание производственной практики

Во время прохождения практики:

**Задание 1.** Ознакомиться с производственной базой организации.

**Задание 2.** Ознакомиться с направлением деятельности организации.

**Задание 3.** Ознакомиться с организацией работы по управлению дорожным движением.

**Задание 4.** Ознакомиться с наглядной агитацией по безопасности движения.

**Задание 5.** Ознакомиться с организационной структурой организации.

**Задание 6.** Ознакомиться с должностными обязанностями основных должностных лиц организации.

**Задание 7.** Ознакомиться с анализом ДТП.

**Задание 8.** Изучить причины и факторы, способствующие возникновению дорожно-транспортных происшествий.

**Задание 9.** Изучить методы повышения безопасности движения на различных участках автомобильных дорог.

**Задание 10.** Изучить методы учета дорожно-транспортных происшествий.

**Задание 11.** Изучить методы анализа дорожно-транспортных происшествий.

**Задание 12.** Ознакомиться с работой информационно-аналитической службы.

**Задание 13.** Ознакомиться с работой специальной монтажно-эксплуатационной службы.

**Задание 14.** Изучить методы комплексной оценки последствий дорожно-транспортных происшествий.

**Задание 15.** Изучить методы технико-экономической оценки предлагаемых решений по повышению безопасности дорожного движения.

**Задание 16.** Анализ собранных данных и написание отчета по практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **5. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **5.1 Перечень компетенций и этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Студент после успешного прохождения практики должен обладать следующими компетенциями:

ПК 1. Планирование предварительных испытаний и опытной эксплуатации АСУП.

ПК-2. Техническое обслуживание АСУП.

ПК-3. Способностью применять нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях.

ПК-4. Способностью к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации и безопасности движения.

Таблица 2

Матрица компетенций организационно управленческой практики

Модули	Компетенции				Итого суммарное общее количество компетенций
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	
Определение целей и задач практики	+			+	2
Ознакомление с работой организации			+	+	2
Сбор данных		+		+	2
Анализ собранных данных, составление и оформление отчета по практике			+	+	2

### **5.2 Описание показателей и критериев оценки компетенций**

На практике студенты самостоятельно проводят сбор данных, делают анализы, обрабатывают полученные результаты, составляют рекомендации и предложения по оптимизации.

Защита отчетов студентами проводится в установленные сроки. Для защиты отчета о практике студент должен предоставить дневник по практике и отчет по практике.

Показатели для оценки содержания отчета:

Отчет по практике должен полностью соответствовать заданию, включает в себя:

1. Титульный лист.
2. Задание.
3. Рабочий график.
4. Содержание с указанием страниц разделов.
5. Основная часть отчета.
6. Список используемой литературы.
7. Приложения (при необходимости).

При защите отчета по практике студент должен сделать краткое сообщение (5 - 7 минут) о цели, задачах практики и полученных результатах.

Защита отчета должна показать глубокие знания студента по выбранному направлению и умение использовать их в производственных условиях, способность студента критически осмысливать теоретический и экспериментальный материал, проводить объективный и всесторонний анализ получаемых данных и давать оценку складывающейся ситуации.

Оценку за прохождение производственной практики ставят на основании отчета, доклада студента на защите о ходе практики и предложений по оптимизации, а также ответов на вопросы членов комиссии.

Оценка по защите отчёта выставляется в зачётную ведомость и зачётную книжку.

Критерии оценки защиты отчета:

- глубокие знания студента по выбранному направлению и умение использовать их в производственных условиях,
- способность студента критически осмысливать теоретический и экспериментальный материал.

На основании проверенного отчета и доклада студента о ходе практики ставится зачет с оценкой по практике.

Шкала оценивания:

Оценка «отлично»:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам;
- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием, умение его эффективно использовать в постановке и решении профессиональных задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации;
- творческая самостоятельная работа на практике, высокий уровень культуры исполнения заданий.

Оценка «хорошо»:



- систематизированные, глубокие и полные знания по всем поставленным вопросам в объеме программы практики;

- использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- владение инструментарием, умение его использовать в постановке и решении профессиональных задач;

- способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках программы практики;

- активная самостоятельная работа на практике, высокий уровень культуры исполнения заданий.

Оценка «удовлетворительно»:

- достаточно полные и систематизированные знания в объеме программы практики;

- использование необходимой терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками;

- слабое владение инструментарием, некомпетентность в решении стандартных заданий;

- пассивность на практике, низкий уровень культуры исполнения заданий.

Оценка «неудовлетворительно»:

- фрагментарные знания;

- наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок;

- пассивность на практике, низкий уровень культуры исполнения заданий.

После защиты отчет и дневник по организационно управленческой практике хранится на кафедре.

### **5.3. Типовые контрольные задания**

1. База организации.

2. Направление деятельности организации.

3. Как осуществляется организация работы по безопасности дорожного движения на УДС.

4. В должностные обязанности, каких должностных лиц входит работа по организации безопасности дорожного движения.

5. Какая имеется наглядная агитация по организации дорожного движения.

6. Как организована связь организации с органами ГИБДД.

7. Опишите организационную структуру организации.

8. Что входит в должностные обязанности основных должностных лиц.

9. Учёт и анализ ДТП.

10. Организация и планирование мероприятий по предупреждению ДТП.

11. Перспективный план дальнейшего развития организации.

12. Какие причины и факторы, способствуют возникновению дорожно-транспортных происшествий.

13. Перечислите методы повышения безопасности движения на участках ремонтных работ улиц (дорог).

14. Назовите методы и формы учёта и анализа дорожно-транспортных происшествий (ДТП).

15. Перечислите методы подготовки и психофизического обследования водителей транспортных средств.

16. Назовите методы комплексной оценки последствий дорожно-транспортных происшествий.

17. Существующие методы технико-экономической оценки предлагаемых решений по организации дорожного движения.

18. В чем заключается зарубежный опыт в области решения проблемы безопасности дорожного движения.

19. Методы контроля скоростного режима движения транспортных потоков на автомобильных дорогах и улицах, применяемое оборудование.

20. Основные методы организации контроля за дорожным движением и подвижными средствами на стационарных постах, применяемое оборудование и технические средства.

21. Как осуществляется корректировка схем ОДД, назначение режимов движения на обследуемых участках УДС.

22. Методика проведения учёта дорожно-транспортных происшествий.

23. Предложения по снижению ДТП и тяжести их последствий.

24. Как осуществляется организация дорожного движения (ОДД) на улично-дорожной сети (УДС).

25. Проведение обследований на улично-дорожной сети (УДС).

26. Мероприятия по пропаганде безопасности дорожного движения.

## **6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Основными базами практики являются центры организации дорожного движения, связанные с управлением техническими системами.

В процессе практики используется оборудование организаций и учреждений, связанных с управлением техническими системами, с которыми заключен договор на прохождение студентом организационно управленческой практики.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов в сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Библиографический список**

#### **Основная литература**

1. Беженцев А. А. Безопасность дорожного движения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А. Беженцев. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 272 с. - ЭБС "Знаниум".

#### **Дополнительная литература**

1. Производственная практика, организационно управленческая [Электронный ресурс]: методические указания по организации и прохождению производственной практики, организационно управленческой для студентов по направлению подготовки 27.03.04 Управление в технических системах / В.А. Зеликов, Г.А. Денисов, Ю.В. Струков; М-во науки и высшего образования РФ, ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» – Воронеж, 2021. – 13 с. – ЭБС ВГЛТУ.

### **7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Единая база гостов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://gostexpert.ru/>. – Загл. с экрана.

2. "Консультант Плюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://consultant.ru/>. – Загл. с экрана.

3. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com>;

4. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com>;

5. Электронно-библиотечная система «Единое окно» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>;

6. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru>;

7. Электронно-библиотечная система «Академия» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru>.

### **7.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

**Для освоения практики необходимы следующие профессиональные базы данных и информационно справочные системы:**

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант».

2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

5. WebofScienceCoreCollection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.

6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на

русской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

7. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>.

#### **7.4. Перечень программного обеспечения по дисциплине**

Лицензионное программное обеспечение №1: Windows;

Лицензионное программное обеспечение №2: MS Office.