

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Г.Ф.МОРОЗОВА»

Кафедра экономики и финансов



УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

ВГЛУ

И.С. Зиновьева

«15» апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Вид: Производственная практика,

Тип: Преддипломная

по специальности

38.05.01- Экономическая безопасность

(уровень специалитета)

специализация - Экономико-правовое обеспечение экономической  
безопасности

Форма обучения - очная

Воронеж 2022

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 293 от 14.04.2021 и учебным планом образовательной программы, утвержденным ректором ВГЛТУ 15.04.2022 г.  
Программу составили:

Доцент



Е.В. Попов «15» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой  
экономики и финансов,  
профессор



Т.Л. Безрукова «15» апреля 2022 г.

Согласовано:

Заведующий выпускающей  
кафедрой экономики и финансов,  
профессор



Т.Л. Безрукова «15» апреля 2022 г.

Руководитель практиками  
университета, доцент



М.Л. Шабанов «15» апреля 2022 г.

Директор научной библиотеки



Т. В. Гончарова «15» апреля 2022 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Вид практики – производственная.
- 1.2. Способ проведения практики – стационарная; выездная.
- 1.3. Форма проведения практики – практика проводится дискретно.
- 1.4. Объем практики – 6 з.е. (216 часов).
- 1.5. Формы отчетности: письменный отчет по практике.
- 1.6. Цель преддипломной практики – сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы, приобретения выпускниками профессионального опыта, совершенствования компетенций, проверки готовности будущих специалистов к самостоятельной трудовой деятельности.
- 1.7. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи: Конкретные задачи преддипломной практики состоят в:
  - формировании перечня требуемых компетенций;
  - формировании навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов и инструментов проведения исследований;
  - получении профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
  - осуществлении сбора материалов по теме ВКР;
  - изучении вопросов организации финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
  - расчете экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;
  - обработке собранной информации, проведение исследования, анализ полученных результатов;
  - формировании навыков подготовки заданий и разработки проектных решений, оценки эффективности проектов, разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;
  - формировании умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать;
  - формировании навыков разработки управленческих решений, руководства экономическими службами и подразделениями в организациях и органах власти;
  - проведении библиографического обзора с привлечением современных информационных технологий;
  - овладении навыками подготовки академического текста, отчета по результатам проделанной работы;
  - формировании отчета и презентации на основе материалов исследования;
  - подготовке ВКР
- 1.8. Место практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика по учебному плану входит в обязательную часть «Блока 2. Практика». Её индекс по учебному плану – Б2.О.03(Пд).

## 2. Требования к результатам освоения производственной практики, преддипломной

2.1. В результате освоения «производственная практика» у выпускника должны быть сформированы следующие планируемые результаты обучения (компетенции обучающихся (универсальные, общепрофессиональные или профессиональные) и их индикаторы):

<b>Код и наименование компетенции (результата обучения)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	ОПК-1.1. Демонстрирует знания закономерности и методы экономической науки, статистико-математический инструментарий. ОПК-1.2. Строит экономико-математические модели, применяет закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач. ОПК-1.3. Решает экономические задачи с помощью статистико-математического инструментария и интерпретирует полученные результаты.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	ОПК-2.1 Демонстрирует знания основ экономического анализа, бухгалтерского (финансового), оперативного, управленческого учетов хозяйствующих субъектов, учетной документации, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности ОПК-2.2 Применяет методики и стандарты ведения бухгалтерского(финансового), налогового, бюджетного учетов ОПК-2.3 Анализирует и интерпретирует информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, а также в целях оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и ее прогнозирования
ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	ОПК-3.1 Демонстрирует знания методик расчета экономических показателей. ОПК-3.2 Подготавливает исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. ОПК-3.3 Владеет навыками расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик.

<p>ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.</p>	<p>ОПК-4.1 Демонстрирует знания принципов и методов разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации  ОПК-4.2 Планирует и организует служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов  ОПК-4.3 Принимает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов</p>
<p>ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.</p>	<p>ОПК-5.1 Демонстрирует знания основ норм права и профессиональной этики в части регулирования экономических отношений.  ОПК-5.2 Использует знания норм права и профессиональной этики в рамках выполняемой профессиональной деятельности.  ОПК-5.3 Владеет навыком поиска, анализа и использования нормативных правовых актов, методических материалов, положений, инструкций, других руководящих материалов и документов на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности.</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>	<p>ОПК-6.1 Демонстрирует знания современных инструментальных средств для обработки экономической информации  ОПК-6.2 Выполняет профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий  ОПК-6.3 Решает профессиональные задачи с помощью современных информационных технологий и программных средств</p>
<p>ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения профессиональных задач деятельности.</p>	<p>ОПК-7.1 Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий.  ОПК-7.2 Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий.  ОПК-7.3 Владеет навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций при решении профессиональных задач с использованием современных информационных технологий в области экономической безопасности.</p>

2.2 Перечень планируемых показателей оценивания (знать, уметь, владеть), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование индикатора компетенции	Наименование показателя оценивания (знать, уметь, владеть)
ОПК-1.1. Демонстрирует	<b>знать:</b> направления современной экономической теории

<p>знания закономерности и методы экономической науки, статистико-математический инструментарий.</p>	<p>и управления; разрабатывает решения профессиональных задач, интерпретирует полученные результаты на основе знаний и методов экономической науки.</p> <p><b>уметь:</b> применять знания в сфере экономики и управления, определяет варианты решения профессиональных задач, критически оценивает полученные результаты, используя статистико-математического инструментарий.</p> <p><b>владеть:</b> навыками анализа потенциала и тенденций развития экономики для решения практических и (или) исследовательских задач в сфере обеспечения экономической безопасности страны (региона, общества, организации, личности), выявляет и оценивает практические последствия возможных решений задач профессиональной деятельности на основе построения экономико-математических моделей.</p>
<p>ОПК-1.2. Строит экономико-математические модели, применяет закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач.</p>	<p><b>знать:</b> структуру экономико-математические модели.</p> <p><b>уметь:</b> строит экономико-математические модели, применяет закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач.</p> <p><b>владеть:</b> навыками построения экономико-математические модели.</p>
<p>ОПК-1.3. Решает экономические задачи с помощью статистико-математического инструментария и интерпретирует полученные результаты.</p>	<p><b>знать:</b> способы решения экономических задач с помощью статистико-математического инструментария</p> <p><b>уметь:</b> решать экономические задачи с помощью статистико-математического инструментария и интерпретирует полученные результаты.</p> <p><b>владеть:</b> навыками решения экономических задач с помощью статистико-математического инструментария и интерпретировать полученные результаты.</p>
<p>ОПК-2.1 Демонстрирует знания основ экономического анализа, бухгалтерского (финансового), оперативного, управленческого учетов хозяйствующих субъектов, учетной документации, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности</p>	<p><b>знать:</b> систематические представления об источниках информации и особенностях информационно го обеспечения финансового анализа.</p> <p><b>уметь:</b> использовать полученные знания по анализу источников, выбору информации и ее обработке.</p> <p><b>владеть:</b> систематическим применением навыков поиска и обобщения информации, необходимой для финансового анализа.</p>
<p>ОПК-2.2 Применяет методики и стандарты ведения бухгалтерского(финансового), налогового, бюджетного учетов</p>	<p><b>знать:</b> стандарты ведения бухгалтерского(финансового), налогового, бюджетного учетов</p> <p><b>уметь:</b> применять методики и стандарты ведения бухгалтерского(финансового), налогового, бюджетного учетов.</p> <p><b>владеть:</b> методиками и стандартами ведения бухгалтерского(финансового), налогового, бюджетного учетов.</p>

<p>ОПК-2.3 Анализирует и интерпретирует информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, а также в целях оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и ее прогнозирования</p>	<p><b>знать:</b> основы интерпретации информации содержащуюся в учетно-отчетной документации.</p> <p><b>уметь:</b> анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, а также в целях оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и ее прогнозирования.</p> <p><b>владеть:</b> методиками и стандартами ведения бухгалтерского(финансового), налогового, бюджетного учетов.</p>
<p>ОПК-3.1 Демонстрирует знания методик расчета экономических показателей.</p>	<p><b>знать:</b> методы расчета экономические показатели для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>уметь:</b> анализировать деятельность хозяйствующих субъектов на основе рассчитанных экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>владеть:</b> навыками интерпретации результатов, полученных на основе анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
<p>ОПК-3.2 Подготавливает исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p><b>знать:</b> способы подготовки исходных данных, необходимых для проведения расчетов экономических показателей.</p> <p><b>уметь:</b> анализировать исходные данные, необходимые для проведения расчетов экономических показателей.</p> <p><b>владеть:</b> навыками подготовки исходных данных для проведения расчета экономических показателей.</p>
<p>ОПК-3.3 Владеет навыками расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик.</p>	<p><b>знать:</b> экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик.</p> <p><b>уметь:</b> рассчитывать экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик.</p> <p><b>владеть:</b> навыками расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик.</p>
<p>ОПК-4.1 Демонстрирует знания принципов и методов разработки стратегии обеспечения экономической безопасности субъектов экономической деятельности, подготовки программ по ее реализации</p>	<p><b>знать:</b> представления о финансовых инструментах, методиках финансового анализа и влияющих факторах.</p> <p><b>уметь:</b> использовать полученные знания для интерпретирования результатов, оценивания финансовых рисков и факторов, принятия обоснованных решений.</p> <p><b>владеть:</b> навыками разработки, выбора и принятия управленческих решений на основе финансового анализа.</p>
<p>ОПК-4.2 Планирует и организывает служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов</p>	<p><b>знать:</b> организацию служебной деятельности подразделений.</p> <p><b>уметь:</b> планировать и организовывать служебную деятельность подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов.</p>

	<b>владеть:</b> методами планирования и организации служебной деятельности подразделений, осуществляет контроль и учет ее результатов.
ОПК-4.3 Принимает оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	<b>знать:</b> представления о финансовых инструментах, методиках финансового анализа и влияющих факторах. <b>уметь:</b> использовать полученные знания для интерпретирования результатов, оценивания финансовых рисков и факторов, принятия обоснованных решений. <b>владеть:</b> навыками разработки, выбора и принятия управленческих решений на основе финансового анализа.
ОПК-5.1 Демонстрирует знания основ норм права и профессиональной этики в части регулирования экономических отношений.	<b>знать:</b> нормы профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключающих противоправное поведение. <b>уметь:</b> использовать в своей профессиональной деятельности нормы профессиональной этики, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики, исключающие противоправное поведение. <b>владеть:</b> навыками использования в своей профессиональной деятельности норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключающих противоправное поведение.
ОПК-5.2 Использует знания норм права и профессиональной этики в рамках выполняемой профессиональной деятельности.	<b>знать:</b> нормы профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключающих противоправное поведение. <b>уметь:</b> использовать знания норм права и профессиональной этики в рамках выполняемой профессиональной деятельности. <b>владеть:</b> навыками использования в своей профессиональной деятельности норм профессиональной этики, норм права, нормативных правовых актов в сфере экономики, исключающих противоправное поведение.
ОПК-5.3 Владеет навыком поиска, анализа и использования нормативных правовых актов, методических материалов, положений, инструкций, других руководящих материалов и документов на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности.	<b>знать:</b> способы поиска анализа и использования нормативных правовых актов. <b>уметь:</b> использовать в своей профессиональной деятельности нормы профессиональной этики, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики, исключающие противоправное поведение. <b>владеть:</b> навыками навыком поиска, анализа и использования нормативных правовых актов, методических материалов, положений, инструкций, других руководящих материалов и документов на практике, в том числе по обеспечению экономической безопасности.
ОПК-6.1 Демонстрирует знания современных инструментальных средств для обработки экономической информации	<b>знать:</b> методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности <b>уметь:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры



	<p>с применением информационно коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p><b>владеть:</b> средствами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>
ОПК-6.2	<p>Выполняет профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий</p> <p><b>знать:</b> информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации</p> <p><b>уметь:</b> использовать информационно коммуникационные технологии при поиске необходимой информации</p> <p><b>владеть:</b> программными средствами при поиске необходимой информации</p>
ОПК-6.3	<p>Решает профессиональные задачи с помощью современных информационных технологий и программных средств</p> <p><b>знать:</b> современные технологии работы с информационными базами данных и иными информационными системами</p> <p><b>уметь:</b> работать с информационными базами данных и иными информационными системами</p> <p><b>владеть:</b> современными технологиями работы с информационными базами данных и иными информационными системами</p>
ОПК-7.1	<p>Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий.</p> <p><b>знать:</b> основы работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>уметь:</b> применить современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>владеть:</b> навыками работы с современными информационными технологиями может использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОПК-7.2	<p>Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий.</p> <p><b>знать:</b> методы сбора, анализа и систематизации данных.</p> <p><b>уметь:</b> осуществляет сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий.</p> <p><b>владеть:</b> навыками работы с современными информационными технологиями может использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОПК-7.3	<p>Владеет навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций при решении профессиональных задач с использованием современных информационных технологий в области экономической безопасности.</p> <p><b>знать:</b> основы работы современных информационных технологий.</p> <p><b>уметь:</b> обобщать и формулировать выводы при решении задач.</p> <p><b>владеть:</b> навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций при решении профессиональных задач с использованием современных информационных технологий в области экономической безопасности.</p>

### 3. Место проведения практики и распределение ее по времени

Основными базами производственной, преддипломной практики являются: предприятия г. Воронежа и области, обладающие необходимым кадровым и научным потенциалом и с которыми заключены соответствующие договора.

Сроки проведения преддипломной практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса ВГЛУ, утверждаемого ежегодно приказом ректора.

Производственная, преддипломная практика проходит под руководством назначенного руководителя практики по индивидуальному рабочему графику (плану), составленному руководителем каждому обучающемуся, в соответствии с индивидуальным заданием для обучающихся, выполняемым в период практики.

Объем учебной работы по практике представлен в табл. 1

Таблица 1

Виды учебной работы	Трудоемкость		Семестр 6
	Всего часов	В зачетных единицах	
Общая трудоемкость	216	6	216
Подготовительный этап. Ведение в проблему, выделение целей и задач практики.	18	0,5	18
Основной этап. Изучение деятельности организации. Изучение основных документов организации	180	5	180
Подготовка отчета по практике. Анализ собранных данных, составление и оформление отчета по практике	18	0,5	18
Виды итогового контроля	*	*	Зачет с оценкой

### 4. Содержание производственной, преддипломной практики

При проведении производственной, преддипломной практики учитывается образовательная направленность, тема ВКР, а также вид профессиональной деятельности, избранной обучающимся. Практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя. Практика включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций и выполнение задания по подготовке ВКР. Практика сопровождается тематическими консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с обучающимся. Консультации содержательно упорядочены, оговариваются их сроки, а также материалы, предоставляемые на проверку в рамках каждой консультации. Индивидуальное задание выдается научным руководителем, которое заключается в сборе материала для написания ВКР, проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации).

Задание 1. Знакомство с организацией в целом.

Задание 2. Дать экономическую характеристику предприятия.

Задание 3. Изучить устав предприятия.

Задание 4. Изучить организационную структуру предприятия.

Задание 5. Оценить финансовое состояние предприятия.

Задание 6. Выявить финансовые проблемы на предприятии.

Задание 7. Составить краткую характеристику предприятия.

Задание 8. Подготовить рекомендации по совершенствованию финансово-экономической деятельности предприятия.

Задание 9. Проанализировать основные показатели экономического состояния организации.

Задание 10. Оценить основные показатели экономического состояния и экономических результатов деятельности предприятия.

Задание 11. Изучение технико-экономических показателей предприятия.

Задание 12. Изучение форм отчетности, применяемых организацией.

Задание 13. Проведение анализа основных средств и нематериальных активов организации.

Задание 14. Изучение нормативных документов, регламентирующие деятельность организации, видов и содержание учредительных документов, организационно-правовой формы предприятия, формы собственности, виды уставной деятельности.

Задание 15. Оформление отчета по практике и предоставление его на проверку руководителю практики. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **5. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **5.1 Перечень компетенций и этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Студент после успешного прохождения практики должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной

деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение.

ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Таблица 2

Матрица компетенций «Производственной, преддипломной практика»

Модули	Компетенции							Итого суммарное общее количество компетенций
	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	
Подготовительный этап	+	+	+	+				4
Основной этап	+		+	+	+	+	+	6
Отчетный этап			+	+	+	+	+	5

## 5.2 Описание показателей и критериев оценки компетенций

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной, преддипломной практики является зачет с оценкой (защита отчета по практике). Во время защиты (в форме свободного собеседования) обучающийся должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Зачет с оценкой выставляется по следующим критериям:

1. Качество содержательной части отчета по практике (глубокие научно-ориентированные знания обучающегося по индивидуальному заданию, способность обучающегося исследовать и рассчитывать теоретический и практический материал).

2. Качество оформление отчета по практике.

3. Качество защиты отчета по практике, способность обучающегося излагать основную суть и результаты приобретенных знаний, умений и навыков, а также сформированных компетенций и их частей.

4. Ответы на дополнительные вопросы во время защиты отчета по практике.

Шкала оценивания:

Результаты защиты отчета по практике по получению первичных умений и навыков определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» или высокий уровень освоения компетенций ставится, если обучающийся:

- в полном объеме выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- овладел полностью компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;
- качественно оформил отчет по практике;
- полно ответил на все вопросы в процессе устной защиты отчета, ответил на все дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» или повышенный уровень освоения компетенций ставится, если обучающийся:

- в целом выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- овладел на недостаточном уровне компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;
- качественно выполнен отчет по практике;
- дал неполные ответы на некоторые вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; ответил не на все дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» или низкий уровень освоения компетенций ставится, если обучающийся:

- выполнил в недостаточном объеме программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- овладел не полностью компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;
- отчет по практике выполнен с нарушением сроков, имеются замечания по разделам, имеются не все приложения;
- дал неполные ответы на вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; не ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированных компетенций ставится, если обучающийся:

- не выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания в целом;
- не овладел компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;
- не качественно выполнил отчет по практике: имеются невыполненные разделы, приложения отсутствуют;

- не ответил на все вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; не ответил на дополнительные вопросы.

После защиты отчёт о практике хранится на кафедре.

### **5.3. Типовые контрольные задания**

Типовые контрольные задания

Список основных вопросов:

1. Знакомство с организацией в целом
2. Прохождение инструктажа по технике безопасности
3. Ознакомление с положением о коммерческой тайне
4. Подписание документов о коммерческой тайне.
5. Инструктаж по корпоративному поведению.
6. Ознакомление с организационной структурой организации
7. Составление организационной схемы управления компанией.
8. Знакомство с деятельностью организации в целом
9. Оценка масштабов работы компании.
10. История создания и развития предприятия.
11. Составление краткой характеристики предприятия.
12. Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих работу предприятия.
13. Заполнение расходных накладных.
14. Заполнение приходных накладных.
15. Оценка динамики и структуры имущества компании.
16. Основные показатели экономического состояния организации.
17. Основные показатели экономических результатов деятельности организации.
18. Оценка основных показателей экономического состояния и экономических результатов.
19. Анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.
20. Анализ маркетинговой деятельности предприятия.

### **6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Основными базами практики являются: предприятия г. Воронежа и области, обладающие необходимым кадровым и научным потенциалом и с которыми заключены соответствующие договора.

При прохождении практики используется компьютерный класс с ПК, с установленной операционной системой, прикладным программным обеспечением и доступом в Интернет – ауд. 306 учебного корпуса №7 с оборудованием:

- комплект учебной мебели на 18 посадочных мест;
- рабочее место преподавателя;
- кафедра;
- компьютер для преподавателя с колонками;

- интерактивная система;
- комплект учебной мебели 12 посадочных мест для работы на компьютере;
- моноблок AcerAspireZ1650 18.5 LCDв количестве 10 шт.

Помещение для самостоятельной работы №1 включает в себя места для занятий – 120; стеллажей с фондом открытого доступа – 8; рабочих мест, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета – 18.

Помещение для самостоятельной работы №2, которое включает в себя 23 рабочих места, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения предприятий (согласно заключенным договорам на прохождение практик) включает в себя оборудование структурных подразделений организаций.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов в сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1. Библиографический список**

#### **Основная литература**

1. Басовский Л. Е. Микроэкономика [Электронный ресурс]: рек. УМО по образованию в обл. экономика в качестве учеб.пособия / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2018. - 224 с. - ЭБС"Знаниум".
2. Басовский Л. Е. Макроэкономика [Электронный ресурс]: рек. УМО по образованию в обл. экономика в качестве учеб.пособия / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2018. - 202 с. - ЭБС"Знаниум".
3. Мандель, Б. Р. Практика в вузе: проблема и поиски ответов [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский Учебник, 2015. - 18 с.

#### **Дополнительная литература**

4. Безрукова Т.Л. Методические указания по организации и прохождению практики по профилю профессиональной деятельности для студентов по направлению подготовки 38.05.01 «Экономика», уровень специалитет, специализация – Экономико-правовое обеспечение экономической // ВГЛТУ. - Воронеж, 2022.-ЭБС ВГЛТУ.
5. Положение об организации и проведении практик при реализации программ бакалавриата ВГЛТУ [Текст] / А.С. Черных, С.В. Писарева, М.Л.

Шабанов: М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «ВГЛТУ». - Воронеж, 2018. - 27 с.

6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015г. № 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования" (с изменениями и дополнениями от 15.12.2017 г.).

## **7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Для прохождения учебной практики необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Журнал «Главбух» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.glavbukh.ru/> .

2. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>.

3. <http://www.consultant.ru> – справочно-информационная система «КонсультантПлюс».

## **7.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Для прохождения ознакомительной практики необходимы следующие профессиональные базы данных и информационно справочные системы:

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант».

2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

5. WebofScienceCoreCollection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>.

6. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс онлайн» – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online/>

## **7.4. Перечень программного обеспечения по ознакомительной практике**



Лицензионная программа №1 - Windows; Лицензионная программа №2 - MS Office Лицензионная программа №3 - 1С:Предприятие 8 Лицензионная программа №4 - 1С:Бухгалтерия 8 Лицензионная программа №5 - «Альт-Инвест Сумм 7» Лицензионная программа №6 - «Альт-Финансы 2»

доцент кафедры экономики и финансов,  
к.э.н.



Е.В. Попов