

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.Ф.МОРОЗОВА»

Кафедра экономики и финансов

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета ВГЛУ
И.С. Зиновьева
17.04.2020 г.



ПРОГРАММА

практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (технологическая практика)

по направлению подготовки

38.04.01 Экономика

(уровень магистратуры)

Направленность – Бухгалтер-аналитик хозяйствующих субъектов

Форма обучения - заочная

Воронеж 2020

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 30 марта 2015 г. № 321, и учебным планом образовательной программы, утвержденным ректором ВГЛТУ 17.04.2020 г.

Заведующий кафедрой экономики
и финансов, профессор

Т.Л. Безрукова «17» апреля 2020 г.

Согласовано:

Заведующий выпускающей
кафедрой экономики и финансов,
профессор

Т.Л. Безрукова «17» апреля 2020 г.

Председатель
учебно-методической
секции по практикам, доцент

М. Л. Шабанов «17» апреля 2020 г.

Директор библиотеки

Т.В. Гончарова «17» апреля 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Вид практики – производственная.

1.2. Способ проведения практики – стационарная; выездная.

1.3. Форма проведения практики – практика проводится дискретно.

1.4. Объем практики – 5 з.е. (180 часов).

1.5. Формы отчетности: письменный отчет по практике.

1.6. Цель практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) – закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося; получение профессиональных умений и опыта самостоятельной профессиональной деятельности; овладение технологиями аналитики по избранному профилю деятельности; формирование практических навыков, общепрофессиональных и общекультурных, профессиональных компетенций обучающегося на основе изучения деятельности конкретного хозяйствующего субъекта, приобретение первоначального практического опыта по избранному профилю деятельности.

1.7. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО;
- принятие непосредственного участия в сборе внутренней и внешней информации;
- осуществление проверок достоверности собранных данных;
- формирование навыков обучающегося самостоятельного поиска, сбора, систематизации и обработки научной, нормативно-методической и инструктивной литературы, способствующей формированию творческого подхода в решении проблем научно-исследовательской и аналитической деятельности;
- осуществление сбора материала для написания магистерской диссертации;
- определение финансовых результатов деятельности предприятия;
- изучение методических материалов по оценке инвестиционных проектов;
- непосредственное участие /по возможности/ в выборе и систематизации

информации и принятии инвестиционных и финансовых решений;

- развитие навыков аналитической работы, выработка рекомендаций, повышающих эффективность деятельности финансового отдела хозяйствующего субъекта, на котором была организована практика;

- закрепление полученных теоретических знаний;

- применение методов финансового анализа при обработке внутренней финансовой информации;

- изучение форм по инвестиционной и финансовой деятельности.

1.8. Место практики в структуре образовательной программы.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) входит в Блок 2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», вариативная часть, индекс по учебному плану Б2.В.03(П).

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

2.1. Для эффективного прохождения практики, закрепления материала, обучающиеся должны обладать следующими предварительными общекультурными компетенциями:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

2.2. Обучающийся после успешного прохождения практики должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2).

Общепрофессиональными:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2).

Профессиональными:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);

– способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);

– способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

– способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).

2.3. В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной ((технологическая практика) деятельности обучаемый должен:

–**знать** :сущность постановки и выбора цели, основные мыслительные операции; актуальные научные проблемы бухгалтерского учета, аудита и анализа хозяйствующих субъектов; потенциал личностной самоорганизации и личностную форму профессионального становления, с которыми связано формирование таких характеристик личности, как автономность, самостоятельность, настойчивость, инициативность, ответственность; методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; методы расчета и анализа основных экономических показателей; теоретические и методические основы формирования показателей в учете и отчетности, отражаемых в соответствии с требованиями законодательно-нормативных актов; концепции основных современных направлений в развитии бухгалтерского учета, финансового анализа и аудита; методику выбора и оценки источников информации для обработки бухгалтерских и аналитических задач; порядок определения и вывода экономической информации в автоматизированных программах по бухгал-

терскому учету и финансовому анализу; закономерности функционирования современной экономики на макро и микро- уровнях;

–**уметь:** понимать смысл, обобщать, систематизировать, интерпретировать и комментировать получаемую информацию; ставить цели и формулировать финансовые задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий; рационально организовывать и поэтапно выполнять процесс самообразования, осуществлять его коррекцию, учитывать промежуточные результаты с целью повышения эффективности и совершенствования процесса самоорганизации на основе сознательного применения накопленных знаний; адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности и изменяющимся социокультурным условиям, приобретать новые знания и умения, повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; развивать социальные и профессиональные компетенции, изменять вид и характер своей профессиональной деятельности; ставить задачи для научного исследования на основе анализа научно-технической и патентной литературы; содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их; правильно оценивать и систематизировать в учете и в отчетности показатели для принятия управленческих решений заинтересованными пользователями; свободно ориентироваться в современных экономических профессиональных дискуссиях; представлять результаты работы в виде аналитического отчета, статьи, выступления, презентации доклада, информационного обзора; современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации; приемами поиска различных источников информации экономического и социального характера; приемами и способами систематизации полученной информации для проведения экономических расчетов; применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач; формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов.

–**владеть:** методами и технологиями получения, систематизации, использо-

вания и обновления гуманитарных, социальных и экономических знаний из различных источников; механизмами реализации на практике приобретенных знаний; вопросами актуализации потребности личности в самоосуществлении через определение истинных целей и ценностей жизни и развития в соответствии с этими целями и ценностями творческого потенциала; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.); способностью аргументированно защищать и обосновывать полученные результаты исследований; навыками самостоятельной работы; самоорганизации и организации выполнения поручений; способами решения аналитических задач и сбора необходимой информации для проведения анализа финансовой отчетности хозяйствующих субъектов; навыками самостоятельной исследовательской работы; алгоритмом (механизмом) применения различных средств и методов оценки социально-экономических показателей на макро- и микро-уровнях; навыками экономического моделирования с применением современных инструментов; современной методикой построения эконометрических моделей.

3. Место проведения практики и распределение ее по времени

Объектами практики являются профильные организации и предприятия, согласно заключенным договорам на прохождение практики.

Сроки проведения практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса, утверждаемым ежегодно приказом ректора.

Освоение производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)» необходимо для прохождения следующей за ней практики «Преддипломная практика» и подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Объем учебной работы по практике представлен в табл. 1.

Таблица 1

Виды учебной работы	Трудоемкость		Семестр
	Всего часов	В зачетных единицах	4
Общая трудоемкость	180	5	180
Подготовительный этап: организационное собрание обучающихся, проводимое на кафедре; выдача задания, пояснение целей и задач технологической практики; ее содержания, сроках и месте прохождения. Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	36	1	36
Аналитический - основной этап(работа обучающихся, в соответствии с планом-заданием): Выполнение общих и индивидуальных заданий. Изучение документации, в том числе знакомство с учредительными документами организации. Сбор материала (прохождение практики). Анализ полученной информации, проведение расчетов, обобщение полученных результатов.	108	3	108
Отчетный этап (завершающий): Подготовка отчета по технологической практике, выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита.	36	1	36
Самостоятельная работа	176	4,89	176
Виды итогового контроля	4	0,11	Зачет с оценкой

4.Содержание практики

По своему содержанию производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)» включает в себя три этапа.

1. Подготовительный этап.

Данный этап предполагает проведение собрания обучающихся руководите-

лем технологической практики, где сообщается им о целях, задачах, содержании, сроках и месте прохождения практики, сроках ее проведения; местах прохождения и видах деятельности; доводит до сведения обучающихся их права и обязанности; требования по содержанию и оформлению отчета по практике; порядок защиты отчета по практике. Проводится инструктаж по технике безопасности и т.д..

2. Аналитический - основной этап (работа обучающихся в соответствии с планом-заданием).

Основной этап программы практики включает в себя обязательное выполнение каждым обучающимся заданий. Первое задание является базовым и выполняется всеми обучающимися независимо от выбранной темы выпускной квалификационной работы по общему алгоритму, второе – индивидуальные задания выполняются в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы.

Содержание общего задания.

Практика начинается с общего ознакомления с хозяйствующим субъектом, изучения его организационной структуры, взаимосвязей в работе служб.

По результатам предварительного ознакомления с особенностями деятельности предприятия обучающийся составляет его краткую экономическую характеристику.

Ознакомившись с финансовой документацией, учредительными документами организации, необходимо осуществить проверку достоверности собранных данных, необходимых для написания магистерской диссертации.

На основании собранного материала обучающемуся необходимо провести анализ финансовой деятельности хозяйствующего субъекта.

Содержание индивидуального задания.

Индивидуальные аналитические задания выбираются по усмотрению обучающегося и руководителя практики в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы.

3. Отчетный этап

На данном этапе необходимо подготовить отчет о технологической практике. Примерная структура письменного отчета по Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика):

- титульный лист;
- отзыв – характеристика руководителя практики;
- задание на практику;
- график технологической практики;
- содержание;
- введение;
- основная часть отчета - описание результатов методики анализа финансовой деятельности хозяйствующего субъекта;
- дневник обучающегося по практике;
- заключение;
- список использованных литературных источников и информационных материалов при подготовке отчета по практике.

Образцы титульного листа, отзыв-характеристика руководителя практики; график и задание приведены в методических указаниях для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) 38.04.01 «Экономика», уровень магистратура, направленность Бухгалтер аналитик хозяйствующих субъектов / Т.Л. Безрукова, Ю.В. Бусарина, С.С. Кириллова; ВГЛТУ. – Воронеж, 2017. – ЭБС ВГЛТУ.

Введение – отражаются цели, задачи практики, объект исследования, сроки прохождения практики, период исследования структура отчета по разделам с краткой характеристикой.

Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются целями технологической практики и индивидуальным заданием обучающегося. Включает: изучение состава и содержания финансовой документации,

учредительных документов организации, Положения о подразделении коммерческой деятельности организации, анализ и оценку результативности финансовой деятельности хозяйствующего субъекта, формирование предложений по улучшению финансовой деятельности организации.

В первом пункте отчета (Общая характеристика организации) необходимо дать краткое описание хозяйствующего субъекта, включающее:

- организационно-правовую форму;
- географическое положение, климатические и природные условия предприятия;
- цели и задачи предприятия;
- масштаб деятельности предприятия;
- характер деятельности.

Во втором пункте отчета (Анализ финансовых показателей деятельности хозяйствующего субъекта) обучающийся должен по финансовой отчетности хозяйствующего субъекта:

- рассмотреть общую характеристику финансовых составляющих хозяйствующих субъектов;
- осуществить группировку активов и пассивов хозяйствующего субъекта для проведения анализа ликвидности и платежеспособности;
- провести анализ финансового состояния и показателей деловой активности организации;
- провести анализ финансовых результатов и показателей рентабельности хозяйствующего субъекта.
- применить табличный и графический методы по результатам аналитических процедур.

Также, сформировать предложения по улучшению финансовой деятельности хозяйствующего субъекта.

Заключение содержат основные выводы и результаты проделанной работы.

Список использованной литературы – литература и информационные материалы, используемые для подготовки составления отчета по практике.

Приложения – представляются изученные и рассмотренные документы, а также таблицы, схемы, бланки, рисунки и графики.

Отчеты по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) (с приложением всех документов) представляются обучающимся в письменном виде на проверку в течение 10 дней после прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.

После защиты отчёт о практике хранится на кафедре.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

5.1 Перечень компетенций и этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Обучающийся после успешного прохождения практики должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными:

– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2).

Общепрофессиональными:

– готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

– готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2).

Профессиональными:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);

– способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);

– способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

– способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).

Матрица формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки магистров 38.04.01 Экономика, направленность – Бухгалтер-аналитик хозяйствующих субъектов, представлена в таблице 2.

Таблица 2

Этапы	Компетенции							Итого суммарное общее количество компетенций
	ОК- 2	ОПК- 1	ОПК- 2	ПК- 1	ПК- 8	ПК- 9	ПК- 10	
Подготовительный этап	+	+	-	+	+	+	-	5
Аналитический - основной этап	+	+	+	+	+	+	+	7
Отчетный этап	+	+	+	+	+	+	+	7

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе ее прохождения. В качестве основного критерия при оценке итогов прохождения практики является наличие у обучаю-

щихся сформированных компетенций или их частей, знаний, умений и приобретенных навыков.

Оценочным средством по итогам прохождения практики является пакет документов, включающий в себя: дневник и отчет по практике.

Защита отчетов обучающимися проводится в установленные университетом сроки. Оценкой по практике является дифференцированный зачет.

Зачет с оценкой выставляется по следующим критериям:

1. Качество содержательной части отчета по практике
2. Оформление отчета по производственной практике.
3. Защита отчета по практике, способность обучающегося излагать основную суть и результаты приобретенных умений и навыков.
4. Ответы на дополнительные вопросы во время защиты отчета по практике.

Шкала оценивания:

Оценка 5 «**отлично**» ставится, если:

- обучающийся в полном объеме выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- обучающийся овладел компетенциями, предусмотренными программой практики;
- обучающийся качественно выполнил отчет по практике;
- обучающийся полно ответил на все вопросы в процессе устной защиты отчета по практике.

Оценка 4 «**хорошо**» ставится, если:

- обучающийся в целом выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- обучающийся овладел компетенциями, предусмотренными программой практики;
- обучающийся качественно выполнил отчет по практике;
- обучающийся дал неполные ответы на некоторые вопросы в процессе устной защиты отчета по практике.

Оценка 3 «**удовлетворительно**» ставится, если :

- обучающийся выполнил в недостаточном объеме программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- обучающийся овладел компетенциями, предусмотренными программой практики;
- отчет по практике выполнен с нарушением сроков, имеются замечания по разделам, имеются на все приложения;
- обучающийся дал неполные ответы на вопросы в процессе устной защиты отчета по исследовательской практике.

Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если:

- обучающийся не выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания в целом;
- обучающийся не овладел компетенциями, предусмотренными программой практики;
- обучающийся не качественно выполнил отчет по практике;
- обучающийся не ответил на все вопросы в процессе устной защиты отчета по практике.

После защиты отчет по практике храниться на кафедре и может быть выдан обучающемуся на время подготовки выпускной квалифицированной работы по его личному письменному заявлению, согласованному с руководителем и заведующим кафедрой.

Если программа практик не выполнена, неудовлетворительная оценка на защите, не в срок представлен отчет, обучающийся может быть направлен на повторную практику или отчислен из университета.

После защиты отчет хранится на кафедре.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность.

5.3. Типовые контрольные задания

Типовые вопросы (задания):

1. Какие методы использовались при сборе информации?
2. Задачи и функции, выполняемые данным подразделением, в котором обучающийся проходил практику.
3. Раскройте классификацию методов экономических исследований
4. Какую методику применяли при проведении проверки учета основных средств хозяйствующих субъектов.
5. Какую методику применяли при проведении проверки учета нематериальных активов хозяйствующих субъектов.
6. Какую методику применяли при проведении проверки учета материально-производственных запасов хозяйствующих субъектов.
7. Какую методику применяли при проведении проверки учета готовой продукции хозяйствующих субъектов.
8. Какую методику применяли при проведении проверки денежных средств хозяйствующих субъектов.
9. Какую методику применяли при проведении проверки учета операции по расчетным и валютным счетам хозяйствующих субъектов.
10. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов хозяйствующих субъектов.
11. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками хозяйствующих субъектов.
12. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов с покупателями и заказчиками хозяйствующих субъектов.
13. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов с бюджетом хозяйствующих субъектов.
14. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов с прочими дебиторами и кредиторами хозяйствующих субъектов.
15. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов хозяйствующих субъектов по социальному страхованию и обеспечению.
16. Какую методику применяли при проведении проведения проверки учета финансовых результатов хозяйствующих субъектов.

6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Основными базами практики являются профильные организации и предприятия, согласно заключенным договорам на прохождение практики.

Для самостоятельной работы обучающихся используются помещения ФГБОУ ВО «ВГЛУ».

Помещение для самостоятельной работы №1 включает в себя места для занятий – 120; стеллажей с фондом открытого доступа – 8; рабочих мест, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

университета – 18.

Помещение для самостоятельной работы №2, которое включает в себя 23 рабочих места, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов в сети «Интернет», необходимых для проведения практики

7.1 Библиографический список

Основная литература

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: рек. УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений / под ред. Ю.И. Сигидова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 340 с. - ЭБС "Знаниум".

2. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник / М. А. Вахрушин. - НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 432 с. ЭБС "Знаниум". - <http://znanium.com/catalog/product/505941>

Дополнительная литература

1. Полещук Т. А. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.А. Полещук, О.В. Митина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 138 с. - ЭБС "Знаниум". - <http://znanium.com/bookread2.php?book=973614>.

2. Пласкова Н. С. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО [Электронный ресурс]: учебник / Н.С. Пласкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 269 с. - ЭБС "Знаниум". - <http://znanium.com/catalog/product/915887>

3. Положение об организации и проведении практик при реализации программ магистратуры ВГЛТУ [Текст] / А.С. Черных, М.Л. Шабанов: М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «ВГЛТУ». – Воронеж, 2018. – 27 с.

4. Методические указания для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельно-

сти(технологическая практика) 38.04.01 «Экономика», уровень магистратура, направленность Бухгалтер аналитик хозяйствующих субъектов / Т.Л. Безрукова, Ю.В. Бусарина, С.С. Кириллова; ВГЛТУ. – Воронеж, 2017. –ЭБС ВГЛТУ.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Глобальной инициативы по отчетности(GRI)<https://www.globalreporting.org> .
2. Сайт научной электронной библиотеки <http://elibrary.ru>.
3. Сайт журнала «Международный бухгалтерский учет». <http://www.fm-izdat.ru/journal/interbuh>.
4. Официальный сайт Минфина РФ -<http://www.minfin.ru>
5. Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России -www.ipbr.ru
6. Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров -www.aicpa.org
7. Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров - www.ifac.org
8. Официальный сайт Международного института бизнес-анализа - International Institute of Business Analysis. URL:<http://www.theiiba.org>
9. Официальный сайт российского отделения Международного института бизнес-анализа. URL:<http://www.iiba.ru>
10. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. URL: <http://www.gks.ru> - (Росстат)
11. Официальный сайт Комитета по МСФО — <http://www.iasc.org.uk>
12. Официальный сайт новостей РБК - <http://www.quote.rbc.ru>
13. Официальный сайт РосБизнесКонсалтинг -<http://www.rbc.ru>
14. Официальный портал по экономическому анализу:<http://finance2.ru/>
15. Официальный портал по экономике и финансам: <http://www.finansy.ru/>
16. Официальный портал по теории и практике финансового и управленческого учета:<http://www.gaap.ru/>

7.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Гарант» -<http://www.garant.ru>.
2. Справочно-правовая система Консультант Плюс - [www/consultant.ru](http://www.consultant.ru).
3. Финансовая справочная система «Финансовый директор» - <http://www.1fd.ru/>
4. Система «Профессионального Анализа Рынка и Компаний» (СПАРК) www.spark-interfax.ru
5. Сайт новостей РБК <http://www.quote.rbc.ru>
6. Сайт РОСБИЗНЕСКОЛСАЛТИНГ <http://www.rbc.ru>

7.4 Перечень программного обеспечения, необходимого для проведения практики

При прохождении практики используются лицензионные программы

Windows

MS Office

Составитель
к.э.н, доцент

 Ю.В. Бусарина