

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.Ф. МОРОЗОВА»  
(ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»)

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»

 Драпалюк М.В.

«28» апреля 2017 год

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об оздоровительно-спортивном комплексе «Летние зори»  
ФГБОУ ВО «Воронежский государственный лесотехнический  
университет  
имени Г.Ф. Морозова**

Принято: решением Учёного совета ВГЛТУ имени Г.Ф. Морозова  
« 28 апреля » 2017 года, протокол № 11

Воронеж 2017

---

## **1. Назначение**

Назначением Оздоровительного - спортивного комплекса «Летние зори» является:- организация сезонного отдыха (оздоровления) студентов, аспирантов Университета, преподавателей, сотрудников Университета, членов их семей и других физических лиц в целях обеспечения укрепления здоровья, улучшения профессионально-прикладной физической подготовки и повышения спортивного мастерства, для организации на территории оздоровительно-спортивного комплекса спортивных соревнований, семинаров, школ различной тематической направленности и других мероприятий; для проведения учебных практик студентов Университета.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Полное наименование: Оздоровительно-спортивный комплекс «Летние зори». Сокращённое наименование ОСК «Летние зори».

ОСК «Летние зори» расположен по адресу: 394011 г.Воронеж, Железнодорожный район, Левобережное лесничество, кордон «Пески», ОСК «Летние зори» На территории ОСК установлены деревянные и кирпичные домики без удобств, пригодные для проживания в теплое время года. ОСК оборудован необходимыми хозяйственными, культурно-бытовыми и тренировочными спортивными сооружениями и площадками.

2.2 ОСК «Летние зори» является структурным подразделением Воронежского государственного лесотехнического университета имени Г.Ф.Морозова. (Далее Университет)

2.3 В своей деятельности ОСК «Летние зори» руководствуется федеральным законом «Об образовании», Уставом Университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора Университета и иными локальными нормативными актами Университета, касающимися деятельности ОСК.

2.4 При организации работы ОСК «Летние зори» взаимодействует со структурными подразделениями Университета: органами студенческого самоуправления и профсоюзными комитетами. Органы студенческого самоуправления по согласованию с администрацией ОСК, с учетом предложений и пожеланий отдыхающих, разрабатывают программу спортивных и культурно-массовых мероприятий, направленных на создание благоприятных условий поддержания здорового образа жизни, привлечения студентов к различным видам творческой и общественно-полезной деятельности, развитие творческого потенциала.

2.5 В ОСК в первоочередном порядке могут проживать студенты-спортсмены, студенты с ослабленным здоровьем, а так же сотрудники Университета и члены их семей.

2.6 При наличии свободных мест допускается реализация путёвок для посторонних физических лиц. Также могут заключаться договоры между

Университетом и юридическими лицами на использование домиков и спортивных площадок ОСК для организации и проведения отдыха (оздоровления) и тематических мероприятий.

2.7 В путёвке указывается наименование организации, выдавшей путёвку, серия и номер путёвки, срок путёвки, Фамилия, Имя, Отчество лица получившего путёвку, дата выдачи путёвки

При появлении свободных мест, с согласия директора ОСК, допускается оплата на краткосрочное ( до нескольких суток ) проживание и (или ) питание в ОСК лиц, не приобретавших путёвки

2,8 Распределение мест для проживания в ОСК проводит профсоюзная организация Университета.

### **3 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОСК «Летние зори»**

3.1 Основные цели оздоровительного спортивного комплекса: - здоровье и укрепление здоровья, систематические занятия физической культурой и спортом студентов и сотрудников Университета, членов их семей, и других физических лиц. Развитие творческого потенциала, формирование навыков здорового образа жизни, нравственных качеств, интеллектуального и духовного потенциала, обеспечение условий для активного отдыха, осознанного отношения к своему здоровью и окружающей среде, усвоение норм и правил безопасной жизнедеятельности, активное приобщение к различным видам деятельности.

3.2 Привлечение внебюджетных источников дохода для Университета путём возмездного оказания услуг физкультурно-оздоровительного направления ОСК «Летние зори»

3.3 Основными направлениями деятельности ОКС являются:- проведение утренней гимнастики и процедур по закаливанию с отдыхающими; организация и проведение тренировочных занятий по общей физической подготовке и видам спорта; организация и проведение туристических походов, массовых оздоровительных и спортивных мероприятий (спартакиада, эстафета, соревнования по видам спорта и т. д.).

Составляется план культурно-массовых мероприятий. Планом могут предусматриваться проведение тематических вечеров и конкурсов, организация диспутов, викторин, организация туристических походов, и т. д.

### **4 ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОСК «Летние зори»**

4.1 Для обеспечения жизнедеятельности ОСК «Летние зори» проректор по административно-хозяйственной работе и капитальному строительству; председатели профкомов сотрудников и студентов; представители органов студенческого самоуправления; директор ОСК«Летние зори»; заведующий кафедрой физической культуры; главный бухгалтер управления бухгалтерского учёта и финансового контроля обеспечивают:

- своевременную подготовку ОСК к открытию и проверку готовности лагеря к приему отдыхающих;

- приобретение, ремонт бытового оборудования;
- организацию питания на территории лагеря;
- выделение необходимых материалов, транспорта, топлива;
- разрабатывают и представляют на утверждение ректору правила внутреннего распорядка лагеря;
- определяют стоимость путевок для различных категорий отдыхающих, осуществляют систематический контроль за всей работой и финансовой деятельностью ОСК;
- готовят проект приказа по организации летнего отдыха студентов, аспирантов и сотрудников Университета.

По результатам деятельности ОСК «Летние зори» директор ОСК представляет ежегодный письменный отчет ректору Университета.

4.2 Организация административно-хозяйственной деятельности ОСК возлагается на директора ОСК, назначаемого приказом ректора. Директор ОСК несет персональную ответственность за соблюдение отдыхающими, и привлекаемыми сотрудниками правил внутреннего распорядка, правил по охране труда и пожарной безопасности. Директор ОСК подчиняется проректору по АХР и КС.

4.3 Для организации питания в ОСК «Летние зори» Университетом заключаются договора с соответствующими организациями, на поставку продуктов питания в столовую ОСК.

4.4 Проживание и питание обслуживающего персонала, обеспечивающих административно-хозяйственную, воспитательную, культурно-массовую и иную работу, на время их работы в ОСК осуществляется на бесплатной основе за счёт доходов от продажи путёвок.

## **5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА ОСК «Летние зори»**

5.1 Директор ОСК «Летние зори» осуществляет руководство деятельностью ОСК в соответствии с законодательством, несет персональную ответственность за качество и эффективность его работы, охрану жизни и здоровья студентов-спортсменов, создание соответствующих условий для обслуживающего персонала, организацию питания и соблюдение установленных санитарных норм, правил и гигиенических нормативов.

5.2. Организует заключение договоров возмездного оказания услуг с обслуживающим персоналом ОСК, проводит инструктаж персонала ОСК по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с отдыхающими.

5.3. Представляет интересы ОСК в государственных органах и общественных организациях на основании доверенности.

5.4 Обеспечивает выполнение требований Роспотребнадзора.

## **6 ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОСК «Летние зори»**

---

6.1 Финансирование содержания и развития ОСК осуществляется Университетом за счет средств, поступающих от реализации путевок, средств на частичную оплату путевок для студентов, а также отчисления из внебюджетного фонда на организацию отдыха студентов, сотрудников, аспирантов. Стоимость путевки в лагерь для студентов, сотрудников Университета устанавливается решением комиссии и утверждается ежегодным приказом ректора Университета. Смета ОСК утверждается ректором Университета.

Учет и отчетность о финансово-хозяйственной деятельности осуществляет директор ОСК. Отчет о поступлении и расходовании средств на содержание ОСК, о выданных путевках, предоставляется в бухгалтерию Университета по установленной форме по окончании работы ОСК.

Контроль за поступлением и расходованием средств ОСК осуществляется управлением учёта и финансового контроля Университета.

6.2 Оплата путевок производится безналичным расчётом.

6.3 Средства, полученные в результате деятельности ОСК, направляются на развитие материально-технической базы ОСК, ремонтные работы и оснащение всеми видами необходимого оборудования и техники.

---